

けんしんインターネットバンキング
(個人向けインターネットバンキング)
ご利用ガイド



<https://www.kumamotoken.shinkumi.jp/>

(2023年5月版)

目次

| | |
|----------------------|----|
| ご利用にあたって | |
| ご利用時間について | 2 |
| ログインID、パスワード等の管理について | 2 |
| セキュリティについて | 3 |
| サービス一覧表 | 4 |
| 初期設定 | |
| ログインID取得 | 5 |
| ログイン | 9 |
| トップページ | 19 |
| お知らせ | 20 |
| 明細照会 | |
| 残高照会 | 22 |
| 入出金明細照会 | 23 |
| 資金移動 | |
| 振込・振替 | 25 |
| 振込・振替の照会・依頼取消 | 34 |
| 振込先登録 | 38 |
| 振込先削除 | 39 |
| 税金・各種料金の払込（ペイジー） | |
| 税金・各種料金の払込 | 41 |
| 税金・各種料金の払込履歴 | 49 |
| 利用者情報管理 | |
| パスワード変更 | 50 |
| お客様登録情報変更 | 52 |
| ログインID変更 | 54 |
| メール通知パスワード利用変更 | 56 |
| 各種お申込・お手続き | |
| トークン発行（ソフトウェアトークン） | 58 |
| OTP利用開始（ソフトウェアトークン） | 61 |
| OTP利用解除 | 63 |
| API連携認証（利用登録） | |
| API連携認証（利用登録） | 65 |
| サービスご利用のヒント | |
| 用語集 | 66 |
| ご注意事項 | 66 |
| 各種お問い合わせについて | |
| 操作関係のお問合せ | 67 |
| 取引内容のお問合せ | 67 |

ご利用にあたって

ご利用時間について

(インターネットバンキングは以下の時間にご利用いただけます。)

| | | | 平日 | 土曜日 | 日曜日・祝日 |
|---------------|-----|-----|-------------|-------------|-------------|
| 振込・振替取引 | 本支店 | 当日付 | 08:45~16:00 | | |
| | | 予約 | 00:00~24:00 | 00:00~24:00 | 06:00~22:00 |
| | 他行 | 当日付 | 08:45~15:00 | | |
| | | 予約 | 00:00~24:00 | 00:00~24:00 | 06:00~22:00 |
| 振込振替依頼内容照会・取消 | | | 00:00~24:00 | 00:00~24:00 | 06:00~22:00 |
| 残高照会 | | | 00:00~24:00 | 00:00~24:00 | 06:00~22:00 |
| 入出金明細照会 | | | 00:00~24:00 | 00:00~24:00 | 06:00~22:00 |
| 税金・各種料金の払込 | | | 00:00~24:00 | 00:00~24:00 | 00:00~24:00 |

※1 当日付けで同一組合・同一支店での振替はリアルタイムでの資金移動(為替発信)となります。

※2 振込先の口座が当座預金の場合は15:00までの取扱となります。

※3 振込取引や振替取引(他店舗宛)の資金移動(為替の発信)は営業日の早朝となります。

※4 ホスト側休止時間は以下のとおりです。

ANSERセンター停止時間

① 1月1日~3日

② 毎月第1・第3月曜日、5月3日~5日の2:00-6:00※1

※1. 1:40以降の新規取引はエラーとなります。

当社HOST停止時間

① 毎月、第1・第3金曜日の23:40~土曜日0:10および

続く日曜日23:40~月曜日0:10

※5 最新・日付指定・本日(再照会)・日付指定(再照会)については24時間ご利用が可能です。

ログインID、パスワード等の管理について

ログインID、パスワード等の管理

「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報です。これらは第三者に知られることの無いように、またお忘れにならないようご注意ください。定期的にパスワードを変更していただくことより安全性が高まります。

※「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」についての説明は用語集をご覧ください。

取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付確認や処理結果等の重要なご通知やご案内をスピーディに電子メールでご案内いたします。お客様が振込振替等のお取引を実施したにもかかわらず受付確認メールを受信しない場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合は「お問合せ先」またはお取引店までご連絡ください。

サービスの休止について

システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止することがありますのであらかじめご了承ください。

画面移動および終了時

ブラウザ上の「戻る」「進む」ボタンは使用しないでください。

終了時には画面上の「ログアウト」ボタンを押してください。

(ブラウザ上の「×」ボタンは押さないでください。)

セキュリティについて

128ビットSSL（Secure Socket Layer）暗号化方式

インターネットバンキングでは、お客様のパソコンと当信組のコンピュータ間のデータ通信について、本サービスを安心してご利用していただけるよう、最新式の暗号化技術の128ビットSSL暗号化方式を採用し、情報の盗聴・書換え等を防止します。

ソフトウェアキーボードについて

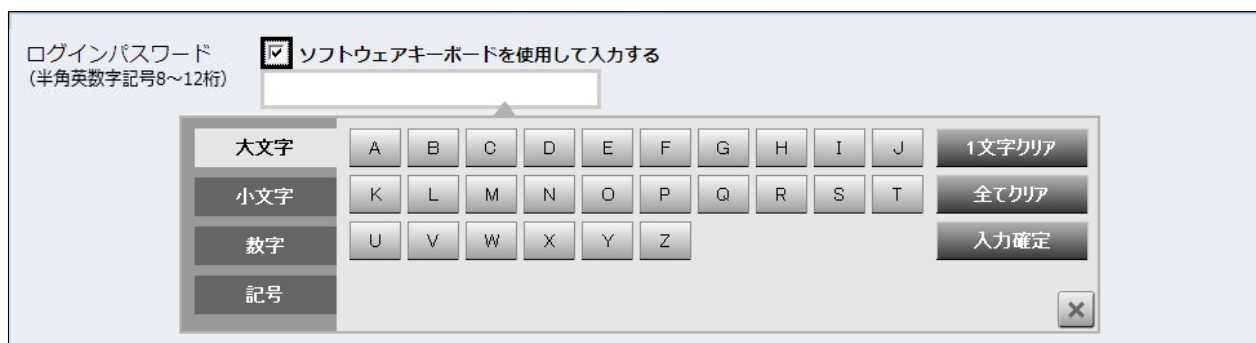
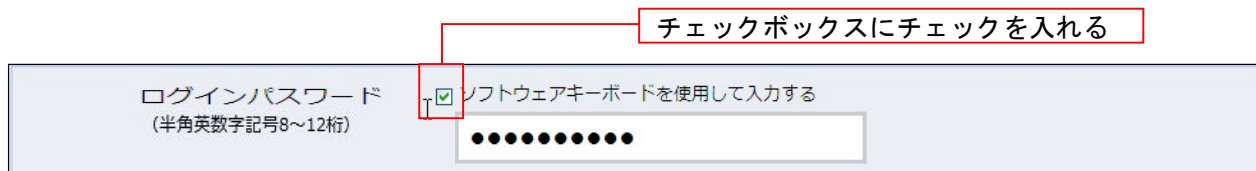
1. ソフトウェアキーボードとは？

キーボードを操作することなく、画面上に表示された擬似キーボード（ソフトウェアキーボード）をマウスでクリックすることで、パスワードがご入力いただけます。

最近、金融機関においてスパイウェア等を使った悪質な事件が発生していますが、ソフトウェアキーボードを使用すると「キーボードの操作履歴が残らない」ため、より安全にインターネットバンキングをご利用いただけます。

2. ご利用方法

- ①「ソフトウェアキーボードを使用して入力する」のチェックボックスにチェックを入れて、入力エリアにカーソルを移動するとソフトウェアキーボードが表示されます。



- ②ソフトウェアキーボードの文字種類のボタンをクリックして、1文字ずつマウスでクリックすると入力エリアに●で反映されます。
- ③【入力確定】ボタンをクリックすると、ソフトウェアキーボードが閉じます。
- ④【1文字クリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映されたカーソルの位置の文字を1字削除します。
- ⑤【全てクリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映された文字を全て消去します。
- ⑥【×】ボタンをクリックするとソフトウェアキーボードを終了します。

複数の確認情報による本人確認

インターネットバンキングへのログイン時やお取引時に、ログインID、ログインパスワード、確認用パスワード、などの複数項目にて本人確認を行います。

リスクベース認証(アクセス環境の差異検出)

インターネットバンキングを普段利用している環境以外からアクセスされた場合、ご本人さまかどうか確認するため、「合言葉」による追加の本人確認を行います。

例(1): 普段は自宅のパソコンから利用しており、自宅以外のパソコンでインターネットバンキングにアクセスした場合

例(2): 普段は自宅のパソコンから利用しており、出先にてスマートフォンにてインターネットバンキングにアクセスした場合

自動タイムアウト

インターネットバンキングにログインされた後、一定時間操作がない場合、自動的にログアウトを行うことで、第三者の不正利用を防ぎます。

Eメールによるご連絡

インターネットバンキングにて、お振込等の資金移動を行った場合、当信組にご登録されておりますお客様のメールアドレスへお取引結果を送信します。

誤入力回数の規制による不正アクセスの防止

不正利用防止のため、ログイン時の本人認証、取引時の本人認証、リスクベース認証時の追加認証情報につきましては、一定回数以上本人認証情報(パスワード)を誤ると、お取引が利用できなくなります。

お取引が利用できなくなった場合、当信組にご登録されておりますお客様のメールアドレスへ通知いたします。

EVSSL証明書の利用

当信組ではフィッシング詐欺への対策としまして、EVSSL証明書を採用しており、セキュリティを強化しております。

サービス一覧表

インターネットバンキングは以下のサービスを提供します。

| サービス項目 | サービス内容 | 参照ページ |
|--------------|--------------------------------|-------|
| 残高照会、入出金明細照会 | ・口座の残高を確認する | 22ページ |
| | ・入出金の履歴を確認する | 23ページ |
| お振込、お振替 | ・ご利用口座から当信組および他行へ振り込む | 25ページ |
| | ・お振込、お振替取引の履歴を照会する、またはご依頼を取り消す | 34ページ |
| | ・振込先、振替先を登録する | 38ページ |
| | ・振込先、振替先を削除する | 39ページ |
| 税金・各種料金の払込 | ・税金・各種料金の払込をする | 41ページ |
| | ・税金・各種料金の払込の履歴を照会する | 49ページ |
| 管理 | ・パスワードを変更する | 50ページ |
| | ・お客様の情報を変更する | 52ページ |
| | ・ログインIDを変更する | 54ページ |
| | ・メール通知パスワード利用を変更する | 56ページ |

※本冊子掲載の画面等は、サービス向上を目的に変更される場合もございます。
あらかじめご了承ください。

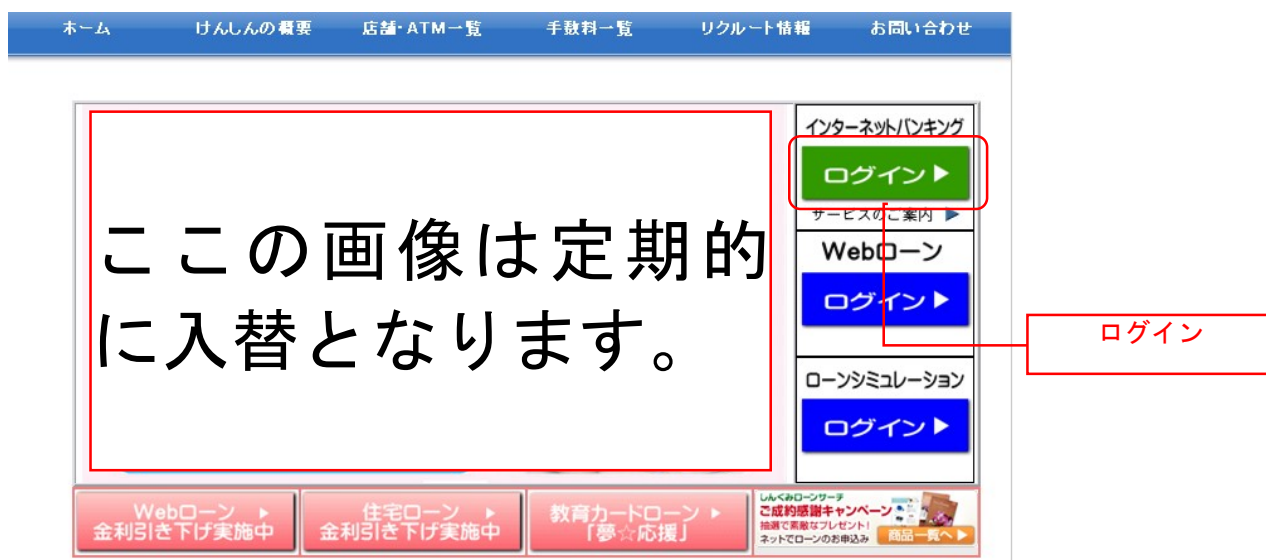
初期設定

ログインID取得

インターネットバンキングサービスを初めてご利用の際には、お手元のご契約カードに記載されている情報をもとに、ログインIDの取得を行う必要があります。

ホームページからログイン

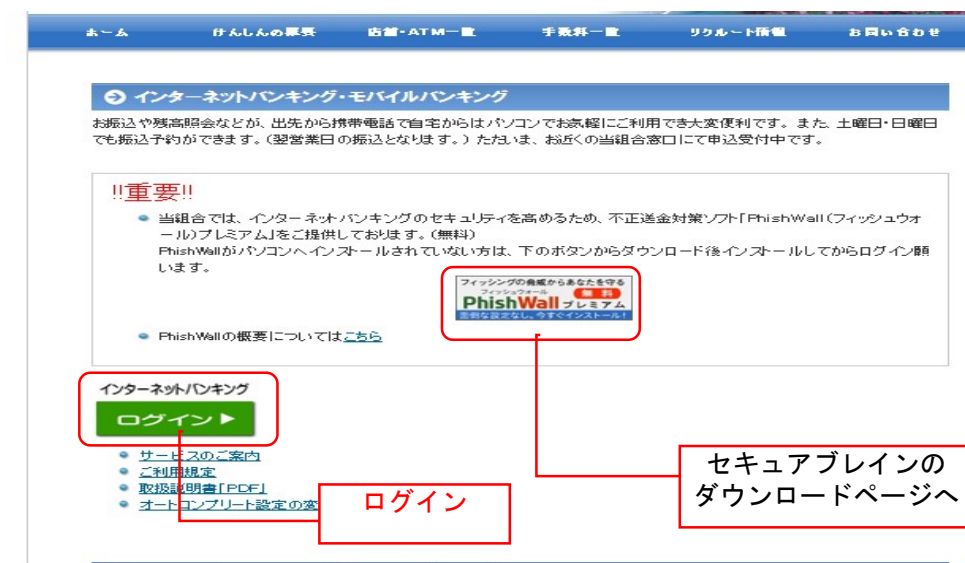
ホームページ (<https://www.kumamotoken.shinkumi.jp>) の「ログイン」ボタンをクリックして、当組合インターネットバンキングのページを開きます。



信組ホームページ (<https://www.kumamotoken.shinkumi.jp/>)

「PhishWall (フィッシュウォール) プレミアム」のボタンをクリックしてセキュアブレインのダウンロードページからダウンロードしてPhishWallをインストールしてください。(詳しくは契約時に添付してある「インターネットバンキングをご契約のお客さまへ」をご覧ください。)

PhishWallのインストール後、再度このページを開き、「ログイン」ボタンをクリックし、ログインID取得の開始に進みます。



ログインID取得の開始

ログイン画面が表示されます。「初回利用登録」ボタンをクリックし、お客様情報、パスワードを入力に進みます。

画面ID : BLI001

ログイン

インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい

- 熊本県信用組合を装ったメールや、心当たりのない電子メールにご注意下さい。熊本県信用組合ではメールでパスワードの入力を頂くような依頼をすることは絶対にありません。そのような不審なメールへの返信は行わないようお願いいたします。

初めてご利用になる方

お申込後、はじめてご利用になるお客様は、こちらで初回利用登録をおこなって下さい。

初回利用登録

初回利用登録がお済みの方

ログインID
(半角英数字記号8~12桁)

ログインパスワード
(半角英数字記号8~12桁)

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ログイン

初回利用登録

お客様情報、パスワードを入力

ログインID取得（お客様情報入力）画面が表示されます。お客様情報欄に、申込書にご記入いただいた支店番号、科目、口座番号を入力します。

次に、ログインパスワード入力欄に、お送りしました手続き完了のお知らせに記載されている「初回ログイン仮パスワード」、確認用パスワード入力欄に「初回確認用仮パスワード」を入力します。入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリックし、ログインIDの取得へ進みます。

ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BID001

ログインID取得 (お客様情報入力)

当行からお送りしましたご契約カードにある、支店番号、科目、口座番号、ログインパスワード、確認用パスワードを入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

お客様情報の入力

キャッシュカードに記載の支店番号・科目・口座番号を入力して下さい。

お客様情報欄

ログインパスワードの入力

「手続き完了のお知らせ」の初回ログイン仮パスワードを入力

確認用パスワードの入力

「手続き完了のお知らせ」の初回確認用仮パスワードを入力

次へ

登録を中止する

登録を中止する

お客様情報欄

「手続き完了のお知らせ」の初回ログイン仮パスワードを入力

「手続き完了のお知らせ」の初回確認用仮パスワードを入力

次へ

登録を中止する

ログインIDの取得

ログインID取得（登録情報入力）画面が表示されます。
登録内容欄にインターネットバンキングにログインする際に必要となる、「ログインID」、「ログインID（確認用）」を入力して、「ID登録実行」ボタンをクリックし、ログインIDの取得完了へ進みます。
ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、ログインID取得を中止へ進みます。

The screenshot shows a web form titled "ログインID取得（登録情報入力）" with a sub-header "登録内容". It contains two text input fields for "ログインID" and "ログインID（確認用）", and two buttons: "登録を中止する" and "ID登録実行". Red boxes and lines call out these elements to labels on the right.

画面ID : BID002

ログインID取得（登録情報入力）
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるログインIDです。
登録するログインIDを半角英数字（4～12桁）で入力し、「ID登録実行」ボタンを押して下さい。

登録内容

【必須】 ログインID
(半角英数字記号8～12桁)

【必須】 ログインID（確認用）
(半角英数字記号8～12桁)
確認のため2回入力して下さい

登録を中止する ID登録実行

登録内容欄

ID登録実行

登録を中止する

ログインIDの取得完了

ログインID取得（登録完了）画面が表示されます。

ログインID取得内容欄をご確認ください。

引き続きログインを行う場合は、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンをクリックすることで、「ログイン」画面へ遷移できます。（操作手順については、「ログイン」の章をご覧ください。）

画面ID: BID003

ログインID取得（登録完了）
データたろう 様

以下のログインIDの登録を受けました。
注意事項をご確認のうえ、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンを押して下さい。
ボタンを押しますと、ログイン画面が表示されます。ただし登録しましたログインIDと、ご契約カードにあるログインパスワードでログインし、パスワード変更、お客様情報登録を行って下さい。

登録内容

ログインID taro

注意事項

- このIDはインターネット・バンキングを利用される際に毎回必要となります。お忘れにならない様、ご注意ください。またIDを第三者に知られないように厳重に管理を行って下さい。

引き続きお客様情報登録を行う

ログインID取得内容欄

ログインID取得を中止

ログインID取得の中止画面が表示されます。

ログインID取得中止情報欄の内容をご確認ください。

画面ID: ECD100

ログインID登録の中止

ログインIDの登録を中止しました。

ホームページへ

ログインID取得中止情報欄

ホームページへ

ログイン

インターネットバンキングを利用する際、最初にログインを行います。

ログイン（初回ログインの場合）

インターネットバンキングサービスに初めてログインされる場合、以下の手順にて操作してください。お客様情報の登録やパスワード変更、メールアドレスなどの登録などを行います。

信組ホームページ操作

信組ホームページの「ログイン」ボタンをクリックし、インターネットバンキングのページを開き、「ログイン」ボタンをクリックしてログイン情報の入力へ進みます。

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。

ログイン情報欄に「ログインID」、手続き完了のお知らせに記載の「初回ログイン仮パスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、追加認証登録へ進みます。

The screenshot shows the login page with the following elements and annotations:

- Warning Box:** A yellow box with a warning icon and text: "インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい" (Please be careful of unauthorized use of internet banking). It includes a note about not relying on email for password input.
- Buttons:** "初回利用登録" (First-time registration) and "ログイン" (Login).
- Form Fields:** "ログインID" (Login ID) and "ログインパスワード" (Login Password) input fields. A checkbox for "ソフトウェアキーボードを使用して入力する" (Use software keyboard for input) is also present.
- Annotations:** Red boxes and lines point to the "ログイン情報欄" (Login information field) and the "ログイン" (Login) button.

追加認証登録

ログイン（追加認証登録）画面が表示されます。

追加認証登録欄に追加認証を行う際に必要な質問とその質問に対する回答を設定します。入力が完了したら、「確認用チェックボックス」にチェックをして、「登録を確定する」ボタンをクリックし、パスワード変更へ進みます。

お客様情報登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows a web form titled "ログイン (追加認証登録)" with the page ID "画面ID : BLI016". Below the title, it says "質問ごとに回答を入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。". The form contains three sections, each with a question and an answer field:

- 【必須】 質問 1 <選択して下さい>
- 【必須】 回答 1 (全角10文字以内)
- 【必須】 質問 2 <選択して下さい>
- 【必須】 回答 2 (全角10文字以内)
- 【必須】 質問 3 <選択して下さい>
- 【必須】 回答 3 (全角10文字以内)

At the bottom of the form are two buttons: "中止する" (Cancel) and "登録を確定する" (Confirm Registration). Red callout boxes on the right side of the image point to these elements:

- "追加認証登録欄" (Additional Authentication Registration Field) points to the three question/answer sections.
- "登録を確定する" (Confirm Registration) points to the "登録を確定する" button.
- "中止する" (Cancel) points to the "中止する" button.

パスワード変更

サービス開始登録（パスワード変更）画面が表示されます。パスワードを変更するため、現在ログインパスワード欄に手続き完了のお知らせに記載の「初回ログイン仮パスワード」を、新しいログインパスワード欄に「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード(確認用)」を入力します。次に、現在の確認用パスワード欄に「新しい確認用パスワード」、「新しい確認用パスワード(確認用)」を入力します。入力が終了したら「変更を確定する」ボタンをクリックし、お客様情報入力へ進みます。お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows a web form titled "サービス開始登録 (パスワード変更)" (Service Start Registration (Password Change)). The page ID is BL1002. The form is divided into three main sections: "ログインパスワードの変更" (Change Login Password), "確認用パスワードの変更" (Change Confirmation Password), and a bottom section with two buttons: "中止する" (Cancel) and "変更を確定する" (Confirm Change). Red boxes and lines highlight specific input fields and buttons, with corresponding text boxes on the right providing instructions.

画面ID: BL1002

サービス開始登録 (パスワード変更)
ログインパスワードおよび確認用パスワードの変更をお願いします。
現在のパスワード、新しいパスワードをご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワードの変更
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

現在のログインパスワード

【必須】 現在のログインパスワード
(半角英数字記号8~12桁)

新しいログインパスワード

【必須】 新しいログインパスワード
(半角英数字記号8~12桁)

【必須】 新しいログインパスワード (確認用) 確認のため2回入力して下さい
(半角英数字記号8~12桁)

確認用パスワードの変更
お振込み・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

現在の確認用パスワード

【必須】 現在の確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

新しい確認用パスワード

【必須】 新しい確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

【必須】 新しい確認用パスワード (確認用) 確認のため2回入力して下さい
(半角英数字記号8~12桁)

中止する

変更を確定する

「手続き完了のお知らせ」の初回ログイン仮パスワードを入力

新しいログインパスワード欄

「手続き完了のお知らせ」の初回確認用仮パスワードを入力

新しい確認用パスワード欄

中止する

登録を確定する

※ログインパスワードと確認用パスワードに同じパスワードを設定することは出来ません。

お客様情報入力

サービス開始登録（お客様情報入力）画面が表示されます。
メールアドレス設定欄、DM送信希望設定欄、連絡先電話番号設定欄の各項目を入力します。入力完了後、「**確認画面へ**」ボタンをクリックし、**入力内容確認**へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「**中止する**」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BL1003

サービス開始登録（お客様情報入力）
お客様情報をご入力のうえ、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

お客様情報の入力

メールアドレス設定

【必須】 メールアドレス (半角英数字記号)

【必須】 メールアドレス (確認用) (半角英数字記号)
確認のため2回入力して下さい

DM送信希望設定

【必須】 DM送信希望条件

希望する
 希望しない

連絡先電話番号設定

連絡先電話番号 (半角数字)

中止する 確認画面へ

中止する

入力内容確認

ログイン（入力内容確認）画面が表示されます。
前画面で入力した内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「**登録を確定する**」ボタンをクリックし、**お客様情報登録完了**へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「**中止する**」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BL1040

サービス開始登録（入力内容確認）
入力内容をご確認のうえ、確認用パスワードを入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

お客様情報の確認

メールアドレス設定

メールアドレス data.tarou@xxxx.com

DM送信希望設定

DM送信希望条件 希望しない

連絡先電話番号設定

連絡先電話番号 090-1234-5678

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字4~12桁)

中止する 登録を確定する

戻る

メールアドレス・連絡先電話番号欄

パスワード入力欄

登録を確定する

中止する

お客様情報登録完了

ログイン（お客様情報登録完了）画面が表示されます。お客様情報欄の内容をご確認ください。よろしければ、「次へ」ボタンをクリックしてください。トップページへ進みます。

画面ID: BLI041

サービス開始登録（お客様情報登録完了）
以下のお客様情報の登録を受け付けました。

お客様情報の確認

メールアドレス設定
メールアドレス data.tarou@xxxx.com

DM送信希望設定
DM送信希望条件 希望しない

連絡先電話番号設定
連絡先電話番号 090-1234-5678

追加認証登録の質問・回答
父の誕生日は？ 答え 1
好きな曲は？ 答え 2
新婚旅行先は？ 答え 3

次へ

お客様情報欄

次へ

通常ログイン時

初回ログイン以降のログインは、以下の手順にて操作してください。

信組ホームページ操作

信組ホームページの「ログイン」ボタンをクリックし、インターネットバンキングのページを開き、「ログイン」ボタンをクリックしてログイン情報の入力へ進みます。

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。

ログイン情報欄に「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、トップページへ進みます。

画面ID: BLI001

ログイン

インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい

- 信用組合を装ったメールや、心当たりのない電子メールにご注意下さい。信用組合ではメールでパスワードの入力を頂くような依頼をすることは絶対にありません。そのような不審なメールへの返信は行わないようお願いいたします。

初めてご利用になる方

お申込後、はじめてご利用になるお客様は、こちらで初回利用登録をおこなって下さい。

初回利用登録がお済みの方

ログインID
(半角英数字記号8～12桁)

ログインパスワード
(半角英数字記号8～12桁)

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ログイン

OTP認証方式の変更に伴い、ログイン時における「ワンタイムパスワード」の入力が無くなりました。

ログイン情報欄

追加認証入力

普段ご利用の環境以外からログインされた場合などにログイン（追加認証入力）画面が表示されます。追加認証入力欄に質問の回答を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、トップページへ進みます。ログインを中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BLI017

ログイン(追加認証入力)

質問の回答を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

追加認証入力

質問 好きな色は？

【必須】 回答 (全角16文字以内)

中止する

次へ

追加認証入力欄

次へ

中止する

追加認証登録

追加認証項目が未登録の場合にはログイン（追加認証登録）画面が表示されます。
追加認証登録欄に追加認証入力の際に必要な、質問の内容とその質問に対応した回答を設定し、「登録を確定する」ボタンをクリックし、トップページへ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BLI016

ログイン（追加認証登録）
質問ごとに回答を入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

追加認証登録

| | |
|-----------|------------|
| [必須] 質問 1 | <選択して下さい> |
| [必須] 回答 1 | (全角10文字以内) |
| [必須] 質問 2 | <選択して下さい> |
| [必須] 回答 2 | (全角10文字以内) |
| [必須] 質問 3 | <選択して下さい> |
| [必須] 回答 3 | (全角10文字以内) |

中止する 登録を確定する

追加認証登録欄

登録を確定する

中止する

サービス開始登録パスワード変更

パスワードを失念され、当組合でパスワードの再発行をした際にサービス開始登録（パスワード変更）画面が表示されます。現在ログインパスワード欄に手続き完了のお知らせに記載の「初回ログイン仮パスワード」を、新しいログインパスワード欄に「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード(確認用)」を入力します。

次に、現在の確認用パスワード欄に手続き完了のお知らせに記載の「初回確認用仮パスワード」を新しい確認用パスワード欄に「新しい確認用パスワード」、「新しい確認用パスワード(確認用)」を入力します。

「変更を確定する」ボタンをクリックし、トップページへ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BL1002

サービス開始登録 (パスワード変更)

ログインパスワードおよび確認用パスワードの変更をお願いします。
現在のパスワード、新しいパスワードをご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワードの変更

インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

現在のログインパスワード

【必須】 現在のログインパスワード
(半角英数字記号8~12桁)

新しいログインパスワード

【必須】 新しいログインパスワード
(半角英数字記号8~12桁)

【必須】 新しいログインパスワード (確認用) 確認のため2回入力して下さい
(半角英数字記号8~12桁)

確認用パスワードの変更

お振込み・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

現在の確認用パスワード

【必須】 現在の確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

新しい確認用パスワード

【必須】 新しい確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

【必須】 新しい確認用パスワード (確認用) 確認のため2回入力して下さい
(半角英数字記号8~12桁)

中止する

変更を確定する

現在ログインパスワード欄

新しいログインパスワード欄

現在確認用パスワード欄

新しい確認用パスワード欄

登録を確定する

中止する

メールアドレス変更

お客様が登録されたメールアドレスが利用できない場合などにログイン（メールアドレス変更）画面が表示されます。

メールアドレス変更欄の「新しいメールアドレス」、「新しいメールアドレス(確認用)」を入力、「メールアドレスの変更確認画面へ」ボタンをクリックし、トップページへ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BL1005

ログイン (メールアドレス変更)

無効なメールアドレスが登録されています。メールアドレスを変更する場合は、新しいメールアドレス欄に正しいメールアドレスを入力し、「メールアドレスの変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

メールアドレス

現在のメールアドレス taro@data-bank.co.jp

新しいメールアドレス (半角英数字記号)

新しいメールアドレス (確認用) (半角英数字記号)
確認のため2回入力して下さい

中止する メールアドレスの変更確認画面へ

メールアドレス変更欄

メールアドレスの変更確認画面へ

中止する

DM送信登録

DM送信希望が未登録の場合にログイン（DM送信登録）画面が表示されます。

DM送信希望条件登録欄のDM送信条件のラジオボタンを選択し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、トップページへ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BL1008

ログイン (DM送信登録)

お客様情報をご入力の際は、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

DM送信条件登録

現在のメールアドレス data.taro@nttdata.com

【必須】 DM送信条件 希望する 希望しない

パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

中止する 登録を確定する

DM送信希望条件登録欄

確認用パスワード欄

登録を確定する

中止する

連絡先電話番号変更

連絡先電話番号未登録または無効の場合にログイン（連絡先電話番号変更）画面が表示されます。連絡先電話番号変更欄の「新しい連絡先電話番号」を入力し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、トップページへ進みます。お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BLI006

ログイン(連絡先電話番号変更)
お客様情報をご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

連絡先電話番号変更

現在の連絡先電話番号 090-1234-5678

新しい連絡先電話番号 (半角数字)

080 - 9876 - 5432

パスワードの入力

確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

.....

中止する 変更を確定する

連絡先電話番号変更欄

パスワード入力欄

変更を確定する

中止する

トップページ

ログイン後または業務終了後にトップページ画面を表示します。キャンペーンメッセージ、ご利用履歴、メールアドレス、お知らせ、登録口座情報が含まれます。利用者はボタンをクリックすることにより各業務を実行することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションのホームをクリックし、利用状況を確認へ進みます。

利用状況を確認

トップページ画面が表示されます。
対象処理のボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the top page interface with several callouts:

- ① グローバルナビゲーション**: Points to the top navigation bar containing 'ホーム', '口座情報', '振込・振替', and 'ご利用サービスの変更'.
- ② メッセージボックス**: Points to the 'メッセージボックス' section on the right, which lists notifications like '重要なお知らせ', '振込受付のお知らせ', etc.
- ③ 各種ボタン**: Points to the '振込・振替' and '入出金明細' buttons within the account list.
- 口座情報**: Points to the account list table on the left side of the page.

① グローバルナビゲーションメニュー説明

| メニュー項目 | | 参照 |
|------------|-------------|--------|
| 口座情報 | 残高照会 | 22 ページ |
| | 入出金明細照会 | 23 ページ |
| 振込・振替 | 振込・振替 | 25 ページ |
| | 振込・振替の照会・取消 | 34 ページ |
| | 振込先登録 | 38 ページ |
| ご利用サービスの変更 | パスワード変更 | 50 ページ |
| | お客様登録情報変更 | 52 ページ |
| | ログインID変更 | 54 ページ |

② メッセージボックス説明

「重要なお知らせ」ボタンをクリックした場合は、**お知らせ（一覧表示）画面**へ進みます。
「信組のお知らせ」ボタンをクリックした場合は、**お知らせ（一覧表示）画面**へ進みます。

③ 各種ボタン説明

「振込・振替」ボタンをクリックした場合には、**振込画面**へ進みます。
「入出金明細照会」ボタンをクリックし、サービス時間内の場合、**入出金明細照会画面**へ進みます。

お知らせ

信組からお客様宛へのお知らせを表示することができます。
表示される内容は未読・既読を問わず、削除されていない全てのお知らせになります。

重要なお知らせ、信組からのお知らせの場合

トップページ画面操作

トップページ画面より「重要なお知らせ」、または「信組からのお知らせ」のリンクをクリックし、**重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示へ**進みます。

画面ID: BPT001

銀行 太郎 様
いつもご利用ありがとうございます。

メッセージボックス

- **重要なお知らせ**
- 振込受付のお知らせ
- メンテナンスのお知らせ
- パスワード変更のお願い
- **信組からのお知らせ**
- リニューアルのお知らせ

ログイン履歴 最新3件

- 2012年01月20日 19時40分10秒
- 2012年01月19日 09時33分26秒
- 2012年01月18日 14時16分33秒

登録メールアドレス

メールアドレス
data_taro123456789012345678
90data_taro1234567890123456
@XXXXX.com

重要なお知らせ

信組からのお知らせ

重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示

お知らせ（一覧表示）画面が表示されます。

「重要なお知らせ」のタブ、または「信組からのお知らせ」のタブを選択することで、一覧を表示することができます。

表示された一覧のお知らせ内容欄の詳細を表示する場合は、「詳細」ボタンをクリックし、**お知らせ内容表示を表示へ**進みます。

表示された一覧のお知らせを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックすると、**お知らせを削除へ**進みます。

トップページへ戻る場合は、「トップページへ」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BIF002

お知らせ（一覧表示）
ご覧になりたいお知らせの、「詳細」ボタンを押して下さい。

お知らせ

重要なお知らせ | 信組からのお知らせ

全100件

| | | | | | | |
|----|------------------|-------|------------------|------------------|-------------------|----|
| 詳細 | 重要 (パスワード変更のお願い) | 状態 未読 | メッセージ番号 12345676 | ご案内日 2012年01月25日 | 掲載終了日 2012年02月25日 | 削除 |
| 詳細 | 重要 処理不能のお知らせ | 状態 既読 | メッセージ番号 12345677 | ご案内日 2012年01月20日 | 掲載終了日 2012年02月20日 | 削除 |
| 詳細 | 重要 (パスワード変更のお願い) | 状態 既読 | メッセージ番号 12345678 | ご案内日 2012年01月20日 | 掲載終了日 2012年02月20日 | 削除 |

前ページ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 次ページ

トップページへ

削除

お知らせ内容欄

詳細

トップページへ

お知らせ内容表示を表示

お知らせ（内容表示）画面が表示されます。

お知らせ内容欄をご確認ください。

表示されているお知らせを削除する場合は、「お知らせ削除確認へ」ボタンをクリックし、お知らせを削除へ進みます。

お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックしてください。

画面ID: B1F001

お知らせ (内容表示)
内容をご確認後、削除する場合は、「お知らせ削除確認へ」ボタンを押して下さい。

お知らせ

メッセージ番号12345678 ご案内日2012年01月20日 掲載終了日2012年01月20日

重要 パスワード変更のお願い

次世代 太郎さま

いつも熊本県信用組合をご利用いただきありがとうございます。
現在お使いのログインパスワードは、長期間変更されておりません。
より安全にご利用いただくために、ログインパスワードは定期的に変更することをおすすめしています。

変更する場合は、ログイン後のメニュー「パスワード変更」から変更することができます。

[詳細はこちらへ](#)

お知らせ内容欄

お知らせ削除確認へ

お知らせ一覧へ

お知らせを削除

お知らせ（削除）画面が表示されます。

お知らせ内容欄をご確認のうえ、よろしければ「削除を確定する」ボタンをクリックしてください。

お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックしてください。

画面ID: B1F003

お知らせ(削除)
削除してもよろしければ「削除を確定する」ボタンを押して下さい。

お知らせ

メッセージ番号12345678 ご案内日2012年01月20日 掲載終了日2012年01月20日

重要 パスワード変更のお願い

次世代 太郎さま

いつも熊本県信用組合をご利用いただきありがとうございます。
現在お使いのログインパスワードは、長期間変更されておりません。
より安全にご利用いただくために、ログインパスワードは定期的に変更することをおすすめしています。

変更する場合は、ログイン後のメニュー「パスワード変更」から変更することができます。

[詳細はこちらへ](#)

お知らせ内容欄

削除を確定する

お知らせ一覧へ

明細照会

残高照会

お客様の口座の残高情報を照会することができます。

■ グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [口座情報] → [残高照会] をクリックしてください。

■ 照会結果の確認

残高照会(複数口座)画面が表示されます。

残高情報欄の内容をご確認ください。

各種ボタンをクリックすることにより、各業務画面へ進みます。

画面ID: BZN050

残高照会
お客様の各口座残高をご確認できます。お取引を行う場合はお取引ボタンを押して下さい。

普通預金

02月02日 16時39分時点

| | | | | |
|----------|------|---------|------------------|-------------|
| NTTデータ支店 | 普通預金 | 8765002 | 198,001,011,666円 | 現在の預金残高 |
| | | | 19,800,101,133円 | お引出し可能金額 |
| | | | 99,999,999円 | 08月07日の預金残高 |
| | | | 88,888,888円 | 07月末日の預金残高 |

この口座から振込・振替 この口座の入出金明細

残高情報欄

各種ボタン ①

トップページへ

① 各種ボタン説明

- ・「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行う場合はこのボタンをクリックし、振込画面へ進みます。
- ・「この口座の入出金情報」→指定した口座の入出金情報をご確認する場合はこのボタンをクリックし、入出金明細照会画面へ進みます。

入出金明細照会

お客様の口座の入金や出金（振込や引落等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「入出金明細照会」をクリックして照会条件の指定(オンライン)へ進みます。

照会条件の指定(オンライン)

入出金明細照会(オンライン)画面が表示されます。
入出金明細を照会する場合は、照会条件指定欄の「照会口座」、「照会期間」を入力します。入力完了後、「照会する」ボタンをクリックし、照会結果の確認(オンライン)へ進みます。
また、各種ボタンをクリックすることで、各業務画面へ進みます。

入出金明細照会 (オンライン)
照会条件を入力のため、「照会する」ボタンを押して下さい。 ページを印刷する

照会口座 **目黒支店 普通預金 1234567**
預金残高: 1,000,000円 (お引出し可能金額 13,000,000円) 08月08日13時52分時点

[照会条件を変更する](#) この口座から振込・振替

最近1週間の入出金明細照会
・現在入金はありません。 08月07日15時00分時点

照会条件指定 - 直近分 (オンライン)

照会口座

照会期間 最近1週間 当月 前月 全期間

期間を指定する
01 月 01 日 ~ 01 月 01 日

[照会する](#)

[戻る](#)

照会条件指定欄

注 トップページや残高照会から移動してきた場合、初期表示として選択した口座についての明細が表示されます。グローバルナビゲーションから遷移してきた場合、明細の初期表示はされません。

照会結果の確認(オンライン)

入出金明細欄の内容をご確認ください。

入出金明細照会 (オンライン)

照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押して下さい。

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567
残高: 13,000,000円 (お引出し可能金額 13,000,000円) 08月08日13時52分時点

[照会条件を変更する](#) この口座から
振込・振替

最近1週間の入出金明細照会

| 番号 | 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|-----|--------------------------|---------------|--------------------|------|-------------|---------------|
| 001 | 08月28日分 取消 08月28日振 | 10,000円 | - | 出金 | 490,000円 | データロウ 123 |
| 002 | 08月29日分 08月29日振 | 10,000円 | - | 出金 | 480,000円 | NTTデータ 123 |
| 003 | 08月30日分 08月30日振 | - | 12,520,000円 小切手 | 振込入金 | 13,000,000円 | |
| 合計 | | 20,000円 2件 | 12,520,000円 1件 | | | |
| 残高 | | | | | 13,000,000円 | |

08月07日15時00分時点

前の5件 次の5件

通帳形式ダウンロード
入出金明細をCSVファイルでダウンロード
できます。

照会条件指定 - 直近分 (オンライン)

照会結果のダウンロードは最終ページ表示後に可能となります。

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567

照会期間 最近1週間 当月 前月 前々月 全期間

日付指定範囲
01月 01日 ~ 01月 01日

照会する

戻る

入出金明細欄

資金移動

振込・振替

お客様の口座から振込を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [振込・振替] → [振込・振替] をクリックしてください。

振込方法の選択

振込（振込方法選択）画面が表示されます。

新しく振込先を指定する場合は、「振込先を指定」ボタンをクリックし、振込先金融機関の検索へ進みます。登録済みの振込先から指定する場合は、指定する振込先の「選択」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BKM050

振込（振込方法選択）

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込方法を選択して下さい。

| | | | | | |
|--------|------|------|---------|-------------|---------------|
| 引落口座情報 | 大塚支店 | 普通預金 | 1234567 | 500,000円 残高 | 500,000円 内訳金額 |
|--------|------|------|---------|-------------|---------------|

振込先口座情報

新しい振込先を指定

振込先を指定 新規に振込先を指定します

受取人番号で振込先を指定

受取人番号 **振込先を選択**

※受取人番号によるお振込のみ当日のご指定が可能です。
当組合へ事前にお届いただいた数字3桁の番号を入力して下さい。

振替先口座情報

| | | | |
|-----------|---------|------|---------|
| 選択 | 泉岳寺駅前支店 | 普通預金 | 0123456 |
| 選択 | 日吉駅前営業所 | 普通預金 | 9876543 |

振込・振替先一覧（事前登録済）

(全5件) 並び替え: 備考 | 受取人名 | 最終振込日 ▼

| | | | | | |
|-----------|---------------|-------------|-----|--------|-------------------|
| 選択 | 受取人名 アンサー タロウ | 4444銀行 新宿支店 | 567 | 備考 家庭用 | 最終振込日 2012年02月01日 |
|-----------|---------------|-------------|-----|--------|-------------------|

前ページ 1 次ページ

要確認: 口座確認ができていません。口座情報が変更されていないかご確認下さい。
注意: お客様が登録後、一度もお振込されていない口座です。

ただ今、振込・振替先口座の確認を行うことができません。振込・振替先口座をご指定の際は十分なご確認のうえ、お取引下さい。詳しくは本サービスのお問合せ窓口へご相談下さい。

トップページへ

振込先金融機関の検索

振込(振込先金融機関検索)画面が表示されます。

すでにご登録済みの金融機関から選択する場合は、登録済みの金融機関からご希望の金融機関を選択してください。

新たに金融機関を選択する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力して、「検索」ボタンをクリックし、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

以前に振込先金融機関に指定した金融機関を、振込先に指定する場合は、最近の振込先金融機関のリンクをクリックしてください。

50音から金融機関を検索する場合は、検索する文字ボタンをクリックし、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

画面ID : BKM005

振込 (振込先金融機関検索)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の金融機関を指定して下さい。

| | | | | |
|--------|-------|----|---------|---|
| 引落口座情報 | 泉岳寺支店 | 普通 | 1100003 | 198,001,011,666円 残高 19,800,101,133円 内訳金額 |
|--------|-------|----|---------|---|

振込先口座情報

特定の金融機関を選択
当組合へのお振込の場合、組合名のボタンを押してください。

熊本県信用組合

新しい金融機関を選択
当組合以外へのお振込の場合

フリーワード検索 (金融機関名または金融機関コード)

検索

最近の振込先金融機関から選択
[熊本県信用組合](#) [大垣共立銀行](#) [山口銀行](#) [SBJ銀行](#)

50音で検索

- すべて
- 銀行
- 信用金庫
- 信用組合
- 労働金庫
- 農協・漁協

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ア | カ | サ | タ | ナ | ハ | マ | ヤ | ラ | ワ |
| イ | キ | シ | チ | ニ | ヒ | ミ | | リ | |
| ウ | ク | ス | ツ | ヌ | フ | ム | ユ | ル | |
| エ | ケ | セ | テ | ネ | ヘ | メ | | レ | |
| オ | コ | ソ | ト | ノ | ホ | モ | ヨ | ロ | |

戻る

当組合への振込の場合

フリーワード欄

最近の振込先金融機関

50音検索

振込先金融機関の選択

振込(振込先金融機関選択)画面が表示されます。
ご利用可能な振込先金融機関一覧が表示されますので、この中から指定する金融機関の「選択」ボタンをクリックし、振込先支店の検索へ進みます。

画面ID : BKM006

振込(振込先金融機関選択)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の金融機関を選択して下さい。

| | | | | |
|--------|------|----|---------|-------------------------------|
| 引落口座情報 | 大塚支店 | 普通 | 1234567 | 500,000円 残高 500,000円 取引可能額 |
|--------|------|----|---------|-------------------------------|

振込先口座情報

振込先の金融機関を選択

金融機関を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

金融機関の種類 すべて 銀行 信用金庫 信用組合 労働金庫 農協・漁協

キーワード入力

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9990 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用漁業協同組合連合会 |
| <input type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9991 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合 |
| <input type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9992 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会 |
| <input type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9993 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ労働金庫 |
| <input type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9994 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ農業協同組合 |
| <input type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9995 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい信用金庫 |
| <input type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9996 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合 |
| <input type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9997 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ鉄道信用組合 |
| <input type="button" value="選択"/> | 金融機関コード 9998 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい農業協同組合 |

選択

振込先支店の検索

振込(振込先支店検索)画面が表示されます。

支店名をフリーワードで検索する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力後に「検索」ボタンをクリックして、**振込先支店の選択**へ進みます。

50音から支店名を検索する場合は、検索する文字のボタンをクリックし、**振込先支店の選択**へ進みます。以前に振込先支店に指定した支店を、振込先に指定する場合は、最近の振込先支店のリンクをクリックしてください。

画面ID : BKM007

振込 (振込先支店検索)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > **振込先支店選択** > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の支店を検索して下さい。

| | | | | | | | |
|--------|------|----|---------|----------|----|----------|-------|
| 引落口座情報 | 大塚支店 | 普通 | 1234567 | 500,000円 | 残高 | 500,000円 | 取引可能額 |
|--------|------|----|---------|----------|----|----------|-------|

振込先口座情報 振込先金融機関名 **1111銀行**

振込先の支店を選択

フリーワードで検索 (支店名または支店コード)

最近の振込先支店から選択

[新宿支店](#) [新宿東口支店](#) [新橋支店](#) [目黒支店](#) [泉岳寺支店](#)

50音またはアルファベットで検索

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|
| ア | カ | サ | タ | ナ | ハ | マ | ヤ | ラ | ワ |
| イ | キ | シ | チ | ニ | ヒ | ミ | | リ | |
| ウ | ク | ス | ツ | ヌ | フ | ム | ユ | ル | |
| エ | ケ | セ | テ | ネ | ヘ | メ | | レ | |
| オ | コ | ソ | ト | ノ | ホ | モ | ヨ | ロ | A-Z |

※アルファベットで始まる支店を検索する場合、「A-Z」ボタンを押して下さい。

フリーワード欄

最近の振込先支店

50音検索

振込先支店の選択

振込(振込先支店選択)画面が表示されます。
ご利用可能な振込先支店一覧が表示されますので、この中から振込先に指定する支店の「選択」ボタンをクリックし、**振込先口座の指定、振込金額の入力**へ進みます。

画面ID : BKM008

振込(振込先支店選択)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > **振込先支店選択** > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の支店を選択して下さい。

| | | | | |
|--------|------|----|---------|-------------------------------|
| 引落口座情報 | 大塚支店 | 普通 | 1234567 | 500,000円 残高 500,000円 取引可能額 |
|--------|------|----|---------|-------------------------------|

振込先口座情報 振込先金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択
支店を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

キーワード入力

| | |
|-----------------------------------|----------------------|
| <input type="button" value="選択"/> | 支店コード 001 支店名 新宿支店 |
| <input type="button" value="選択"/> | 支店コード 002 支店名 新宿東口支店 |
| <input type="button" value="選択"/> | 支店コード 003 支店名 新橋支店 |
| <input type="button" value="選択"/> | 支店コード 004 支店名 新板橋支店 |
| <input type="button" value="選択"/> | 支店コード 005 支店名 新町支店 |
| <input type="button" value="選択"/> | 支店コード 006 支店名 新潟支店 |
| <input type="button" value="選択"/> | 支店コード 007 支店名 新川支店 |

選択

振込先口座の指定、振込金額の入力

振込(振込金額入力)画面が表示されます。

振込先口座・金額指定欄の「科目」、「口座番号」、「振込金額」、「振込指定日」、を選択・入力して、「**確認画面へ**」ボタンをクリックしてください。

指定した振替先口座が存在しない場合は、**口座誤り**へ進みます。

振込 (振込金額入力) 画面ID: BKM002

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先口座・金額を入力して下さい。

| | | | | | |
|--------|-------|----|---------|---------------------|----------------------|
| 引落口座情報 | 泉岳寺支店 | 普通 | 1100003 | 198,001,011,666円 残高 | 19,800,101,133円 内訳金額 |
|--------|-------|----|---------|---------------------|----------------------|

振込先口座情報

金融機関名 熊本県信用組合
支店名 宇土支店

振込先口座・振込情報の指定

[必須] 科目 普通預金
 当座預金
 貯蓄預金

[必須] 口座番号 (半角数字)
[空欄]

受取人名 (半角カタカナ・英数)
(例) 竹村 けん
[空欄]

[必須] 振込金額 振込・振替限度額は、一日限度額5,000,000円、累計額0円です。
[空欄] 円

振込指定日 2015年02月05日(木) 2015年03月04日(水)迄 指定可能

付加情報選択 (半角カタカナ・英数)
 振込メッセージ
 振込依頼人名

[空欄]

確認画面へ

戻る

入力不要です。(入力された場合、相手の口座名と完全に合致しないとエラーになります。)

振込先口座・金額指定欄

当組合では対応していないので、入力しないで下さい。

確認画面へ

振込依頼人名を変更する場合、すぐ上の「振込依頼人名」を選択し入力してください

口座誤り

振込(口座誤り)画面が表示されます。

内容を訂正する場合は各項目の右下の「訂正する」のリンクをクリックしてください。

振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

The screenshot shows a web interface for a transfer transaction. At the top right, the screen ID is 'BKM020'. Below the title '振込 (口座誤り)', there is a yellow warning box with the text: 'ご指定の振込・振替先口座に該当する口座がございませんでした。ご指定口座をご確認の上、再度お取引下さい。[B3290]'. Underneath, the '振込先口座情報' (Transfer Recipient Account Information) section contains several fields: '金融機関名' (Financial Institution) with the value '1111銀行', '支店名' (Branch Name) with '新宿支店', '科目' (Account Type) with '普通預金', '口座番号' (Account Number) with '0123456', and '受取人名' (Recipient Name) with 'シセダイ ハナコ'. Each of these fields has a small blue link labeled '訂正する' (Correct) at its bottom right corner. At the bottom center of the form, there is a blue button labeled '振込を中止する' (Cancel Transfer). Red boxes with lines pointing to these elements are labeled '訂正する' and '振込を中止する'.

| 振込先口座情報 | |
|---------|----------|
| 金融機関名 | 1111銀行 |
| 支店名 | 新宿支店 |
| 科目 | 普通預金 |
| 口座番号 | 0123456 |
| 受取人名 | シセダイ ハナコ |

振込内容の確認

振込(振込内容確認)画面が表示されます。

振込内容欄の引落口座情報、振込先口座情報、注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックします。

次に、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「ワンタイムパスワード(※)」、「メール通知パスワード(※)」を入力して、「**確定する**」ボタンをクリックし、**振込完了**へ進みます。

振込内容欄を変更する場合は、振込内容欄の右側の「**訂正する**」のリンクをクリックしてください。**引落口座の訂正**へ進みます。

振込を中止する場合は、「**振込を中止する**」ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

※. 「ワンタイムパスワード」や「メール通知パスワード」は、当該機能をご利用の方のみ表示されます。

振込 (振込内容確認)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > **振込内容確認** > 振込完了

よろしければ確認用パスワード・メール通知パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

| | | | | | |
|--------|------|------|---------|----------|----------|
| 引落口座情報 | 大塚支店 | 普通預金 | 1234567 | 500,000円 | 預金残高 |
| | | | | 500,000円 | お引出し可能金額 |

振込先口座情報

| | |
|----------|-------------------|
| 振込先金融機関名 | 1111銀行 |
| 振込先支店名 | 新宿支店 |
| 科目 | 普通預金 |
| 口座番号 | 0123456 |
| 受取人名 | シゲダイ ハナコ |
| 振込金額 | 100,000円 |
| 引当合計金額 | 100,105円(手数料105円) |
| 取引区分 | 振込 |
| 振込指定日 | 10月03日 |
| 振込メッセージ | EDI123456789 |

• 振込先の口座内容が変更になっています。
• 振込依頼は翌営業日扱いです。なお、振込資金は本日付けてお預かりします。

受取人名確認

- 振込先の受取人名を確認のうえ、チェックを入れて下さい。

確認しました。

メール通知パスワード送信先

メール通知パスワードは、お客様へ送付されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認下さい。

| | |
|------------|-----------------------|
| 送信日時 | 2012年08月08日 10時26分10秒 |
| 送信先メールアドレス | datataro@xxxx.com |

二重振込注意

- 2012年8月18日 13時00分10秒に受付番号0818001番で同一内容のお振込を受け付けています。同一のお振込でよろしければ、チェックを入れて下さい。

確認しました。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字記号8~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ワンタイムパスワードの入力

[必須] ワンタイムパスワード (半角数字)

振込内容欄

訂正する

メール通知パスワード送付先

※. メール通知パスワード機能を利用している場合のみ表示

パスワード入力欄

※. 当画面は、ワンタイムパスワードご利用時の画面となります。
メール通知パスワード機能を利用している場合は「メール通知パスワード」と表示されます。

32

引落口座の訂正

振込(引落口座訂正)画面が表示されます。

引落口座一覧の中から、引落口座に指定する口座の「訂正」ボタンをクリックしてください。
振込を中止する場合は「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BKM102

振込(引落口座訂正)
引落口座を選択し、「訂正」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

| | | | | | | | |
|----------------------|---------|----|---------|-------------|----|-------------|-------|
| 訂正 | 大塚支店 | 普通 | 1234567 | 500,000円 | 残高 | 500,000円 | 取引可能額 |
| 残高確定日時 01月20日 15時00分 | | | | | | | |
| 訂正 | 泉岳寺支店 | 普通 | 0123456 | 300,000円 | 残高 | 300,000円 | 取引可能額 |
| 残高確定日時 01月20日 15時00分 | | | | | | | |
| 訂正 | 日吉駅前営業所 | 普通 | 9876543 | 11,123,456円 | 残高 | 11,123,456円 | 取引可能額 |
| 残高確定日時 01月20日 15時00分 | | | | | | | |

振込を中止する

戻る

訂正

振込を中止する

振込完了

振込(振込完了)画面が表示されます。

確定した振込内容欄をご確認ください。

今回手続きした振込先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンをクリックし、振込先登録（登録内容入力）、または振込先登録（登録内容確認）画面に進みます。

画面ID : BKM004

振込 (振込完了)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込依頼は 5月5日扱いです。
以下の内容で振込・振替を受け付けました。
受付番号は0130074番です。
ありがとうございました。[B1000]

| | | |
|---------|---|--------------|
| 引落口座情報 | aaaaaaa営業部 | 123456789012 |
| 振込先口座情報 | 金融機関名 NTT [®] -外 [®] のり | |
| | 支店名 〆1カ [®] 枳支店 | |
| | 科目 当座預金 | |
| | 口座番号 1234567 | |
| | 受取人名 外 [®] のり | |
| | 振込金額 200円 | |
| | 引落合計金額 303円 (税込手数料 103円) | |
| | 取引区分 振込 | |
| | 振込指定日 5月5日 | |
| | 振込メッセージ 負荷試験銀行 | |

振込先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンを押して下さい。

振込先の登録

トップページへ

振込内容欄

トップページへ

振込先の登録

振込・振替の照会・依頼取消

過去に手続きを行った振込・振替のご依頼内容を照会できます。また、振込・振替依頼の取消を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込振替の照会・取消」をクリックし、**一覧表示**へ進みます。

一覧表示

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細をご覧になる場合は、ご依頼内容の一覧の中から、照会する依頼内容の「詳細」ボタンをクリックし、**内容の照会**へ進みます。
ご依頼内容を取り消す場合には、「取消」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BNS050

ご依頼内容の照会・取消 (振込・振替 一覧)
詳細の確認、取消を行う場合は、取引欄のボタンを選択して下さい。 [ページを印刷する](#)

ご依頼内容の一覧
2012年03月01日～

引落口座による絞り込み [再表示](#)

(全21件) 並び替え: 受付日時 ▼ | [引落口座](#)

| | | |
|--------------------|--|--------------------|
| 詳細 | 受取人名 アンサーゴロウ 受付番号 0331004 受付日時 2012年03月31日 13時30分 | 取消 |
| 受付中 | 預入金額 30,000円 引落口座 豊洲支店 普通 0980012 | |
| | 処理指定日 2012年03月16日 取引 振込 | |
| 詳細 | 受取人名 アンサータロウ 受付番号 0331004 受付日時 2012年03月15日 13時30分 | 取消 |
| 処理中 | 預入金額 30,000円 引落口座 豊洲支店 普通 1234567 | |
| | 処理指定日 2012年03月16日 取引 振替 | |
| 詳細 | 受取人名 — 受付番号 0315002 受付日時 2012年03月15日 13時30分 | 取消 |
| 処理済み | 預入金額 30,120円 引落口座 泉岳寺駅前支店 普通 0980012 | |
| | 処理指定日 2012年03月17日 取引 振込 | |
| 詳細 | 受取人名 — 受付番号 0314001 受付日時 2012年03月15日 13時30分 | 取消 |
| 取消済 | 預入金額 240,000円 引落口座 泉岳寺支店 普通 1234567 | |
| | 処理指定日 2012年12月18日 取引 振替 | |
| 詳細 | 受取人名 ネットタロウ 受付番号 0314001 受付日時 2012年12月14日 13時30分 | 取消 |
| 処理不能 | 預入金額 30,240,000円 引落口座 泉岳寺駅前支店 普通 1234567 | |
| | 処理指定日 2012年12月18日 取引 振込 | |

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

[トップページへ](#)

注: 赤い枠と線は、元の画像の注釈を示しています。第一行の「詳細」と「取消」ボタン、第二行の「詳細」ボタン、および「取消」ボタンと「詳細」ボタンを指す線が示されています。

注 「取消」ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。

※ 「ページを印刷する」ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

取消内容の確認

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消確認)画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「取消を確定する」ボタンをクリックし、取消完了へ進みます。
取消を中止する場合は、「取消を中止する」ボタンをクリックし、ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面へ戻ります。

画面ID : BNT050

ご依頼内容の取消 (振込・振替 取消確認)
振込・振替内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワードを入力し、「取消を確定する」ボタンを押して下さい。

依頼状況

受付番号 0122001 受付日時 2015年01月15日 13時34分

依頼内容

| | | | |
|--------|-------|----|---------|
| 引落口座情報 | 泉岳寺支店 | 普通 | 1100003 |
|--------|-------|----|---------|

振込・振替先口座情報

| | |
|---------|-----------------------|
| 金融機関名 | わくわくかみ |
| 支店名 | シテンメイ |
| 口座番号 | 123456789012 |
| 受取人名 | ワキワキコンメイ |
| 金額 | 100,000,000円 |
| 引落合計金額 | 100,000,100円(手数料100円) |
| 取引区分 | 振替 |
| 振込メッセージ | かみIt2 |

・ワキワキコン

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

戻る

取消を中止する

取消を確定する

取消内容欄

パスワード入力欄

取消を確定する

取消を中止する

振込先登録

お客様が今回お振込をした振込先を、振込先として登録することができます。

振込先登録内容の確認

振込先登録（登録内容確認）画面が表示されます。

振込先口座情報欄、追加情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、確認チェックボックス欄をチェックし、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確認する」ボタンをクリックし、**振込先登録の完了**へ進みます。

振込先登録を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

画面ID : BFT001

振込先登録（登録内容確認）
追加情報を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

| | | |
|-------------|------|---------|
| 受取人名 ネットタロウ | 普通預金 | 4444444 |
| データ銀行 泉岳寺支店 | | |

二重登録注意

- 既に登録されている振込先です。
- 同一の振込先でよろしければチェックを入れて下さい。

確認しました。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

登録を中止する 登録を確認する

戻る

振込先口座情報欄

確認チェックボックス欄

パスワード入力欄

登録を確認する

登録を中止する

振込先登録の完了

振込先登録（登録完了）画面が表示されます。

振込先口座情報欄、追加情報欄の内容をご確認ください。

「振込先一覧画面へ」ボタンをクリックすることで、振込先一覧（一覧表示）画面へ進むことができます。

画面ID : BFT002

振込先登録（登録完了）
振込先口座情報を登録しました。ありがとうございました。

振込先口座情報

| | | |
|-------------|------|---------|
| 受取人名 ネットタロウ | 普通預金 | 4444444 |
| データ銀行 泉岳寺支店 | | |

振込先一覧画面へ トップページへ

振込先口座情報欄

振込先一覧画面へ

振込先削除

登録済みの振込・振替先の削除を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込先登録」をクリックし、登録済み振込先口座の選択へ進みます。

登録済み振込先口座の選択

振込先一覧（一覧表示）画面が表示されます。

登録済み振込口座の削除を行う場合は、登録済み振込口座欄の削除する振込口座のチェックボックスをチェック後、「削除する」ボタンをクリックし、振込先削除口座の確定へ進みます。

画面ID: BFL001

振込先一覧（一覧表示）

- 振込先の削除を行う場合は、削除する振込先を選択して「削除する」ボタンを押して下さい。

登録済みの振込口座

(全2件) 並び替え: | 受取人名 | 登録日▼ | 最終振込日

| | | | | |
|---------|--------------|------|---------|--------------------------|
| 受取人名 カカ | 熊本県信用組合 宇土支店 | 普通預金 | 1241234 | <input type="checkbox"/> |
| 登録日 | 2015年01月30日 | | | |
| 最終振込日 | 2015年01月30日 | | | |
| 受取人名 カカ | 熊本県信用組合 免田支店 | 普通預金 | 354515 | <input type="checkbox"/> |
| 登録日 | 2015年01月15日 | | | |
| 最終振込日 | 2015年01月15日 | | | |

削除する

前ページ 1 次ページ

※要確認: 口座確認ができていません。口座情報が変更されていないかご確認下さい。

トップページへ

チェックボックス

削除する

登録済み振込口座欄

振込先削除口座の確定

振込先削除（削除内容確認）画面が表示されます。
振込先口座情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「削除を確定する」ボタンをクリックし、**振込先口座削除完了**へ進みます。
削除を中止する場合には、「削除を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BFS002

振込先削除（削除内容確認）
削除内容を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

受取人名 カハ
熊本県信用組合 免田支店 普通預金 354515
登録日 2015年01月15日
最終振込日 2015年01月15日

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード
(半角英数字記号8～12桁)

削除を中止する 削除を確定する

戻る

振込先口座情報欄
パスワード入力欄
削除を確定する
削除を中止する

振込先口座削除完了

振込先削除（削除完了）画面が表示されます。
削除内容をご確認ください。

画面ID : BFS003

振込先削除（削除完了）
振込先口座情報の削除を受けました。ありがとうございました。

振込先口座情報

受取人名 カハ
熊本県信用組合 免田支店 普通預金 354515
登録日 2015年01月15日
最終振込日 2015年01月15日

振込先一覧画面へ

振込先口座情報欄

税金・各種料金の払込（ペイジー）

税金・各種料金の払込

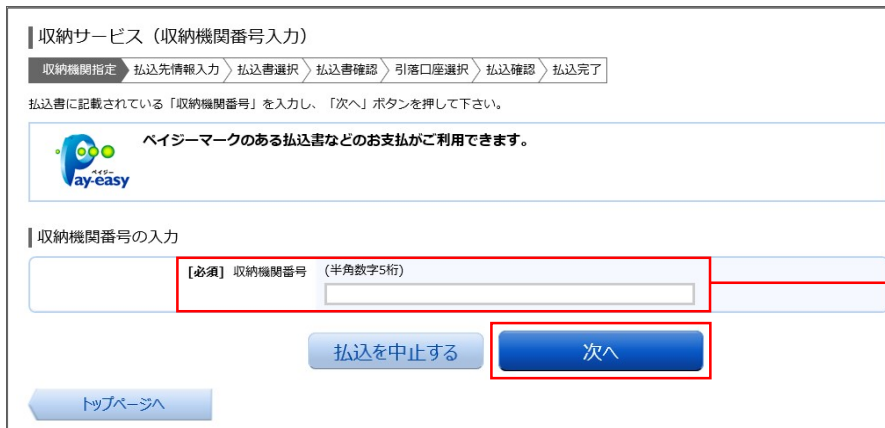
請求書（払込書）にPay-easy（ペイジー）マーク  が表示された税金や各種公共料金等の支払いを行うことができるサービスです。

手順1 メニューの選択

グローバルナビゲーションの【税金・各種料金の払込（ペイジー）】 → 【税金・各種料金の払込（ペイジー）】をクリックしてください。

手順2 収納機関番号を入力

収納サービス（収納機関番号入力）画面が表示されます。
払込書に記載されている収納機関番号を入力して、「次へ」ボタンをクリックしてください。

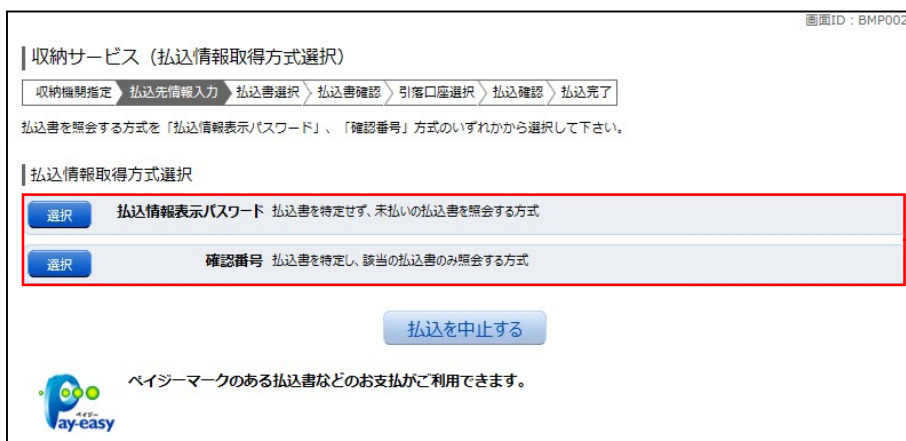


収納機関番号入力欄

- ◎払込情報表示パスワードの入力が必要な払込先の場合 ⇒ **手順3**へ進みます。
- ◎払込情報表示パスワードの入力が不要で、民間の収納機関である払込先の場合 ⇒ **手順4**へ進みます。
- ◎払込情報表示パスワードの入力が不要で、公共の収納機関である払込先の場合 ⇒ **手順10**へ進みます。

手順3 払込情報取得方式の選択

収納サービス（払込情報取得方式選択）画面が表示されます。
払込情報取得方式選択欄の中から照会したい方式の「選択」ボタンをクリックしてください。



払込情報取得方式選択欄

< 払込情報表示パスワード方式とは >

払込書を特定せず、収納機関から発行されたパスワードを入力し、未払分の払込書を照会する方式。

< 確認番号方式とは >

払込書に記載された「お客さま番号」および「確認番号」により払込書を特定し、該当の払込書のみを照会する方式。

◎ 振込先が民間の収納機関の場合 ⇒ **手順4**へ進みます。

◎ 振込先が公共の収納機関の場合 ⇒ **手順10**へ進みます。

振込先が民間の収納機関の場合

手順4 払込先情報の入力（民間）

収納サービス（払込先情報入力 民間）画面が表示されます。

払込先情報欄

パスワード入力欄

※. 上記画面は「振込情報取得表示パスワード方式」を選択した場合の例です。

◎ 「振込情報取得表示パスワード方式」を選択した場合

払込先情報欄に「お客さま番号」を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、**手順5**へ進みます。

◎ 「確認番号方式」を選択した場合

払込先情報欄に「お客さま番号」を入力し、確認番号入力欄に「確認番号」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、**手順6**へ進みます。

手順5 払込書の選択（民間）

収納サービス（払込書選択 民間）画面が表示されます。

収納サービス（払込書選択 民間）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > **払込書選択** > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日時点でのお客様の払込情報を照会いたします。払込書を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関番号 05099
払込先 NTTデータ電力
お客様番号 123456789
名前 山田 太郎

払込書情報

| | | | | | | |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|---------|---------|-------|
| 払込内容 | 13年2月 | 支払済み | 払込順 - | 12,000円 | 払込金額 | |
| | | | | 300円 | 払込手数料 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 払込内容 | 13年3月 | 未払い | 払込順 1 | 22,000円 | 払込金額 |
| | | | | | 100円 | 払込手数料 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 払込内容 | 13年4月 | 未払い | 払込順 2 | 9,000円 | 払込金額 |
| | | | | | 100円 | 払込手数料 |

• 他に10件の未払いの払込書があります。

払込を中止する **次へ**

払込書情報欄

払込書情報欄の中から、払込したい払込書のチェックボックスをチェックして、「次へ」ボタンをクリックし、**手順6**へ進みます。

手順6 払込書の確認（民間）

収納サービス（払込書確認 民間）画面が表示されます。

収納サービス（払込書確認 民間）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > **払込書確認** > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

下記の内容でよろしければ「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関番号 05099
払込先 NTTデータ電力
お客様番号 123456789
お名前 山田 太郎

払込書情報

| 払込内容 | 払込金額 | 内延滞金 | 内消費税 | 払込手数料 | 合計 | 払込先からのお知らせ |
|--------|---------|--------|------|-------|---------|--------------------|
| 13年3月 | 15,000円 | 1,000円 | 100円 | 100円 | | 平成13年3月分電気料金のお支払い。 |
| 払込金額合計 | | | | | 15,100円 | |

払込を中止する **次へ**

戻る

払込書情報欄

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ「次へ」ボタンをクリックし、**手順7**へ進みます。

手順7 引落口座の選択（民間）

収納サービス（引落口座選択 民間）画面が表示されます。

収納サービス（引落口座選択 民間）

収納機能指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > **引落口座選択** > 払込確認 > 払込完了

引落口座を選択して下さい。

払込先情報

| | |
|--------|-----------|
| 収納機関番号 | 05099 |
| 払込先 | NTTデータ電力 |
| お客様番号 | 123456789 |
| お名前 | 山田 太郎 |

払込書情報

| 払込内容 | 払込金額 | 内延滞金 | 内消費税 | 払込手数料 | 合計 | 払込先からのお知らせ |
|---------------|---------|------|------|-------|----------------|---------------------|
| 13年3月 | 15,000円 | 0円 | 0円 | 100円 | | 平成13年3月分の電気料金のお支払い。 |
| 払込金額合計 | | | | | 15,100円 | |

引落口座情報一覧

| | | | | |
|---------------------------------------|------|---------|----------------|----------------------|
| <input checked="" type="radio"/> 豊洲支店 | 普通預金 | 0980012 | 12,345,678円 残高 | 12,345,678円 お引出し可能金額 |
| 残高照会日時 01月20日 15時00分 | | | | |
| <input type="radio"/> 泉岳寺支店 | 普通預金 | 1234567 | 283,345円 残高 | 283,345円 お引出し可能金額 |
| 残高照会日時 01月20日 15時00分 | | | | |

戻る

払込を中止する

確認画面へ

引落口座情報欄

引落口座情報欄の中から引落とす口座を選択して、「確認画面へ」ボタンをクリックし、**手順8**へ進みます。

手順8 払込実施の確認（民間）

収納サービス（払込確認 民間）画面が表示されます。

払込内容を確認し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「ワンタイムパスワード（※）」、「メール通知パスワード（※）」を入力して、「払込を確定する」ボタンをクリックし、**手順9**へ進みます。

※. 「ワンタイムパスワード」や「メール通知パスワード」は、当該機能をご利用の方のみ表示されます。

収納サービス（払込確認 民間）

収納機能指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > **払込確認** > 払込完了

下記の内容で払込を実施します。
よろしければ確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「払込を確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

| | | | | |
|------------------------|------|---------|---------------|----------------|
| 豊洲支店 | 普通預金 | 0980012 | 1,000,000円 残高 | 500,000円 取引可能額 |
| 残高照会日時 12月30日 15時00分 | | | | |
| [訂正する] | | | | |

払込先情報

| | |
|--------|-----------|
| 収納機関番号 | 05099 |
| 払込先 | NTTデータ電力 |
| お客様番号 | 123456789 |
| 名前 | データタロウ |

払込書情報

| 払込内容 | 払込金額 | 内延滞金 | 内消費税 | 払込手数料 | 合計 | 払込先からのお知らせ |
|---------------|---------|------|------|-------|----------------|---------------------|
| 平成24年7月分 | 22,000円 | 0円 | 0円 | 300円 | | 平成13年3月分の電気料金のお支払い。 |
| 払込金額合計 | | | | | 22,000円 | |

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード ロソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字記号9~12桁)

ワンタイムパスワードの入力

【必須】 ワンタイムパスワード
(半角数字)

払込を中止する

払込を確定する

払込書情報欄

パスワード入力欄

※. 当画面は、ワンタイムパスワードご利用時の画面となります。
メール通知パスワード機能を利用している場合は「メール通知パスワード」と表示されます。

手順9 払込完了（民間）

収納サービス（払込完了 民間）画面が表示されますので、払込結果をご確認ください。

※. 受付番号が表示されますので、必ずお控えください。お取引のお問合せの際に必要となります。

| 払込内容 | 払込番号 | 払込金額 | 内延滞金 | 内消費税 | 払込手数料 | 払込先からのお知らせ |
|-------|----------------------|--------|------|------|-------|------------|
| 13年4月 | 12345678901234567891 | 9,000円 | 0円 | 0円 | 100円 | お知らせ2 |

振込先が公共の収納機関の場合

手順10 払込先情報の入力（国庫金・地公体）

収納サービス（払込先情報入力 国庫金・地公体）画面が表示されます。

| 払込内容 | 払込番号 | 払込金額 | 内延滞金 | 内消費税 | 払込手数料 | 払込先からのお知らせ |
|-------|----------------------|--------|------|------|-------|------------|
| 13年4月 | 12345678901234567891 | 9,000円 | 0円 | 0円 | 100円 | お知らせ2 |

※. 上記画面は「振込情報取得表示パスワード方式」を選択した場合の例です。

◎ 「振込情報取得表示パスワード方式」を選択した場合

払込先情報欄に「納付番号」、「納付区分」を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、**手順11**へ進みます。

◎ 「確認番号方式」を選択した場合

払込先情報欄に「納付番号」、「納付区分」を入力し、確認番号入力欄に「確認番号」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、**手順12**へ進みます。

手順11 払込書の選択（国庫金・地公体）

収納サービス（払込書選択 国庫金・地公体）画面が表示されます。

収納サービス（払込書選択 国庫金・地公体）

収納機関連指 > 払込先情報入力 > **払込書選択** > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日時点でのお客様の払込情報を照会いたします。
払込書を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関連番号 12345
払込先 神奈川県川崎市
納付番号 123456789
名前 山田 太郎

払込書情報

| 払込内容 | 固定資産税13年分1期 | 支払済み | 払込順 | - | 900円 | 払込金額 | 払込手数料 | 30円 |
|-------------------------------------|-------------|------|-----|---|---------|------|-------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 固定資産税13年分2期 | 未払い | 払込順 | 1 | 22,000円 | 払込金額 | 払込手数料 | 0円 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 固定資産税13年分3期 | 未払い | 払込順 | 2 | 9,000円 | 払込金額 | 払込手数料 | - |

他に10件の未払い払込書があります。

払込を中止する 次へ

払込書情報欄

払込書情報欄の中から、払込したい払込書のチェックボックスをチェックして、「次へ」ボタンをクリックし、**手順12**へ進みます。

手順12 払込書の確認（国庫金・地公体）

収納サービス（払込書確認 国庫金・地公体）画面が表示されます。

収納サービス（払込書確認 国庫金・地公体）

収納機関連指 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > **払込書確認** > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

下記の内容でよろしければ「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関連番号 12345
払込先 神奈川県川崎市
納付番号 123456789
名前 山田 太郎

払込書情報

| 払込内容 | 払込金額 | 内延滞金 | 払込手数料 | 合計 | 払込先からのお知らせ |
|---------------|---------|--------|-------|----------------|--------------------------|
| 固定資産税13年分2期 | 15,000円 | 1,000円 | 100円 | | 納付期限が経過したため、延滞金が発生しています。 |
| 払込金額合計 | | | | 15,100円 | |

払込を中止する 次へ

戻る

払込書情報欄

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ「次へ」ボタンをクリックし、**手順13**へ進みます。

手順 1 3 引落口座の確認 (国庫金・地公体)

収納サービス (引落口座選択 国庫金・地公体) 画面が表示されます。

収納サービス (引落口座選択 国庫金・地公体)

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > **引落口座選択** > 払込確認 > 払込完了

引落口座を選択して下さい。

引落先情報

収納機関番号 12345
払込先 神奈川県川崎市
納付番号 123456789
名前 山田 太郎

払込書情報

| 払込内容 | 払込金額 | 内延滞金 | 払込手数料 | 合計 | 払込先からのお知らせ |
|---------------|---------|--------|-------|----------------|--------------------------|
| 固定資産税13年分2期 | 22,000円 | 1,000円 | 0円 | | 納付期限を経過したため、延滞金が発生しています。 |
| 払込金額合計 | | | | 22,000円 | |

引落口座情報一覧

| | | | |
|---------------------------------------|------|---------|--|
| <input checked="" type="radio"/> 豊洲支店 | 普通預金 | 0980012 | 12,345,678円 残高 12,345,678円 お引出し可能金額 |
| 残高照会日時 01月20日 15時00分 | | | |
| <input type="radio"/> 泉岳寺支店 | 普通預金 | 1234567 | 283,345円 残高 288,345円 お引出し可能金額 |
| 残高照会日時 01月20日 15時00分 | | | |

払込を中止する 確認画面へ

戻る

引落口座情報欄

引落口座情報欄の中から引落とす口座を選択して、「確認画面へ」ボタンをクリックし、**手順 1 4**へ進みます。

手順 1 4 払込実施の確認 (国庫金・地公体)

収納サービス (払込確認 国庫金・地公体) 画面が表示されます。

収納サービス (払込確認 国庫金・地公体)

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > **払込確認** > 払込完了

下記の内容で払込を実施します。
よろしければ「確認用パスワード」を入力し、「払込を確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

豊洲支店 普通預金 0980012
1,000,000円 預金残高
500,000円 取引可能額
残高照会日時 12月30日 15時00分 [訂正する](#)

払込先情報

収納機関番号 12345
払込先 神奈川県川崎市
納付番号 123456789
お名前 山田 太郎

払込書情報

| 払込内容 | 払込金額 | 内延滞金 | 払込手数料 | 合計 | 払込先からのお知らせ |
|---------------|---------|------|-------|----------------|--------------------------|
| 固定資産税13年分2期 | 22,000円 | 0円 | 0円 | | 納付期限を経過したため、延滞金が発生しています。 |
| 固定資産税13年分3期 | 9,000円 | 0円 | 0円 | | 納付期限を経過したため、延滞金が発生しています。 |
| 払込金額合計 | | | | 31,000円 | |

確認用パスワードの入力

必須 確認用パスワード (半角英数字記号8~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

払込を中止する 払込を確定する

戻る

払込書情報欄

パスワード入力欄

払込内容を確認し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「払込を確定する」ボタンをクリックし、**手順 1 5**へ進みます。

手順 15 払込完了 (国庫金・地公体)

収納サービス (払込完了 国庫金・地公体) 画面が表示されますので、払込結果をご確認ください。
※: 受付番号が表示されますので、必ずお控えください。お取引のお問合せの際に必要となります。

収納サービス (払込完了 国庫金・地公体)

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日、受付番号1234567800-20120301-00000002で払込みを受け付けました。
お問い合わせの際は、この受付番号が必要となりますので番号をお控え下さい。
選択した払込書の払込みを受け付けました。ありがとうございました。

引落口座情報

| | | |
|------|------|---------|
| 豊洲支店 | 普通預金 | 0980012 |
|------|------|---------|

払込先情報

| | |
|--------|------------|
| 収納機関番号 | 12345 |
| 払込先 | 神奈川県川崎市 |
| 納付番号 | 0123456789 |
| 名前 | 山田 太郎 |

払込書情報

| 払込内容 | 払込番号 | 払込金額 | 内証滞金 | 払込手数料 | 払込先からのお知らせ |
|-------------|----------------------|--------|------|-------|------------|
| 固定資産税13年分3期 | 12345678901234567891 | 9,000円 | 0円 | 0円 | お知らせ |

未払い分の照会 トップページへ

受付番号

税金・各種料金の払込履歴

過去に税金・各種公共料金等の払込を行った取引の履歴を確認することができます。

手順1 メニューの選択

グローバルナビゲーションの【税金・各種料金の払込（ペイジー）】→【税金・各種料金の払込履歴】をクリックしてください。

手順2 口座の選択 ※. 複数口座保有時のみ

ご依頼内容の照会（収納サービス 口座選択）画面が表示されます。

ご依頼内容の照会（収納サービス 口座選択）
引落口座を選択して下さい。

引落口座情報

| | | | |
|----|-------|------|---------|
| 選択 | 豊洲支店 | 普通預金 | 0980012 |
| 選択 | 泉岳寺支店 | 普通預金 | 1234567 |

トップページへ

引落口座情報欄

引落口座情報欄の中から、照会する口座の「選択」ボタンをクリックし、**手順3**へ進みます。

手順3 取引内容の選択

ご依頼内容の照会（収納サービス 一覧）画面が表示されます。

ご依頼内容の照会（収納サービス 一覧）
ご照会になる取引の照会ボタンを押して下さい。
受付状況ごとにご確認いただく場合は、状況を選択し、絞込ボタンを押して下さい。

ページを印刷する

引落口座情報

豊洲支店 普通預金 0980012

収納サービス取引履歴（一覧）
2012年02月10日～2012年02月12日

全ての取引 | **絞込**

前へ替え： 収納機関番号 ▲ | 受付番号 | 受付日時 | お客様番号/納付番号 | メディア

| | | |
|------------|---|--|
| 照会 正常受付 | 収納機関番号 00100 払込先 神奈川県川崎市 受付番号 番号取得不可 受付日時 2012年02月10日 10:10 | お客様番号 1234567890 /納付番号 メディア ブラウザ |
| 照会 正常受付 | 収納機関番号 00101 払込先 東京電力 受付番号 番号取得不可 受付日時 2012年02月11日 10:11 | お客様番号 1234567890 /納付番号 メディア iモード |
| 照会 確認要 | 収納機関番号 00102 払込先 神奈川県川崎市 受付番号 番号取得不可 受付日時 2012年02月12日 10:12 | お客様番号 1234567890 /納付番号 メディア - |

前ページ 次ページ

戻る

収納サービス取引履歴欄

収納サービス取引履歴一覧の中から、参照する取引履歴の「照会」ボタンをクリックし、**手順4**へ進みます。
なお、依頼内容を絞り込み場合は、状況選択プルダウンから項目を選択して、「絞込」ボタンをクリックすることで、選択した内容で絞り込み表示されます。

手順4 照会内容の表示

ご依頼内容の照会（収納サービス 内容照会）画面が表示されます。
照会した内容をご確認ください。

利用者情報管理

パスワード変更

ログインパスワード、確認用パスワードの変更することができます。
セキュリティ強化のため定期的に変更することをお勧めします。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [ご利用サービスの変更] → [パスワード変更] をクリックし、新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力へ進みます。

新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力

パスワード変更（変更内容入力）画面が表示されます。

ログインパスワードを変更される場合、ログインパスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在のログインパスワード」と「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード(確認用)」を入力します。

確認用パスワードを変更される場合、確認用パスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在の確認用パスワード」と「新しい確認用パスワード」、「新しい確認用パスワード(確認用)」を入力します。

入力完了後、「変更を確定する」ボタンをクリックし、入力内容を確認へ進みます。

The screenshot shows a web form titled "パスワード変更 (変更内容入力)" (Password Change (Change Content Input)). The form is divided into two main sections: "ログインパスワード" (Login Password) and "確認用パスワード" (Confirmation Password). Each section has a radio button to select "変更する" (Change) or "変更しない" (Do not change). Below the radio buttons are input fields for the current password and the new password (and confirmation password). A "変更を確定する" (Confirm Change) button is at the bottom. A "トップページへ" (Back to Top Page) button is in the bottom left. Red boxes and lines highlight the "ログインパスワード欄" (Login Password field), "確認用パスワード欄" (Confirmation Password field), and the "変更を確定する" (Confirm Change) button.

画面ID: BPW001

パスワード変更 (変更内容入力)
変更するパスワードを選択し、新しいパスワードをご入力の上「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワード
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

変更する
 変更しない

現在のログインパスワード
(半角英数字記号8~12桁)

新しいログインパスワード
(半角英数字記号8~12桁)

新しいログインパスワード (確認用)
(半角英数字記号8~12桁)
確認のため2回入力して下さい

確認用パスワード
お振込・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

変更する
 変更しない

現在の確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

新しい確認用パスワード
(半角英数字記号8~12桁)

新しい確認用パスワード (確認用)
(半角英数字記号8~12桁)
確認のため2回入力して下さい

変更を確定する

トップページへ

ログインパスワード欄

確認用パスワード欄

変更を確定する

■ 入力内容を確認

パスワード変更（変更完了）画面が表示されます。
パスワード変更内容欄をご確認ください。

画面ID: BFW002

パスワード変更（変更完了）

以下の通り、パスワード変更の手続きを完了しました。

変更内容

| | |
|-----------|--------|
| ログインパスワード | (変更あり) |
| 確認用パスワード | (変更あり) |

パスワード変更内容欄

トップページへ

お客様登録情報変更

お客様のメールアドレス、ダイレクトメール送信要否、連絡先電話番号などを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「お客様登録情報変更」をクリックし、**お客様登録情報を入力**へ進みます。

お客様登録情報を入力

お客様登録情報変更（入力）画面が表示されます。

メールアドレス設定欄の「メールアドレス」、「メールアドレス（確認用）」を入力、DM送信希望設定欄のDM送信希望条件のラジオボタンを選択、連絡先電話番号設定欄の電話番号を入力して、「**お客様登録情報の変更確認画面へ**」ボタンをクリックし、**変更内容を確認**へ進みます。

画面ID : BOJ001

お客様登録情報変更（変更内容入力）
変更される内容をご入力のうえ、「お客様登録情報の変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

変更内容

メールアドレス

| | |
|-----------------|----------------------|
| 現在のメールアドレス | data.taro@xxxx.com |
| 新しいメールアドレス | <input type="text"/> |
| 新しいメールアドレス（確認用） | <input type="text"/> |

DM送信希望条件

| | |
|---------------|--|
| 現在のDM送信状況 | 希望しない |
| 【必須】新しいDM送信状況 | <input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない |

連絡先電話番号

| | |
|------------|--|
| 現在の連絡先電話番号 | 090-1234-5678 |
| 新しい連絡先電話番号 | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> |

お客様登録情報の変更確認画面へ

トップページへ

メールアドレス設定欄

DM送信希望設定欄

連絡先電話番号設定欄

お客様登録情報の変更確認画面へ

変更内容を確認

お客様登録情報変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を、ワнтаイムパスワード入力欄に「ワнтаイムパスワード（※）」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、**変更完了の確認**へ進みます。お客様登録情報変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

※.「ワнтаイムパスワード」は、当該機能をご利用の方のみ表示されます。

お客様登録情報変更（変更内容確認）
変更を実施する場合、確認用パスワード・ワнтаイムパスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

| | |
|------------|---------------------|
| メールアドレス | |
| 現在のメールアドレス | data.taro@xxxx.com |
| 新しいメールアドレス | data.tarou@xxxx.com |
| DM送信希望条件 | |
| 現在のDM送信状況 | 希望しない |
| 新しいDM送信状況 | (変更なし) |
| 連絡先電話番号 | |
| 現在の連絡先電話番号 | 090-1234-5678 |
| 新しい連絡先電話番号 | 090-8765-4321 |

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字記号8~12桁)

ワнтаイムパスワードの入力

[必須] ワнтаイムパスワード
(半角数字)

変更を中止する 変更を確定する

変更内容欄

パスワード入力欄

パスワード入力欄

※. 当画面は、ワнтаイムパスワードご利用時の画面となります。
メール通知パスワード機能を利用している場合は「メール通知パスワード」と表示されます。

変更完了の確認

お客様登録情報変更（完了）画面が表示されます。
変更内容欄をご確認ください。

お客様登録情報変更（変更完了）
以下の通り、お客様登録情報変更手続きを完了しました。

変更内容

| | |
|------------|--------------------|
| メールアドレス | |
| 現在のメールアドレス | data.taro@xxxx.com |
| 新しいメールアドレス | (変更なし) |
| DM送信希望条件 | |
| 現在のDM送信状況 | 希望しない |
| 新しいDM送信状況 | (変更なし) |
| 連絡先電話番号 | |
| 現在の連絡先電話番号 | 090-1234-5678 |
| 新しい連絡先電話番号 | 090-8765-4321 |

トップページへ

変更内容欄

ログインID変更

ログインIDを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「ログインID変更」をクリックし、ログインID変更内容を入力へ進みます。

ログインID変更内容を入力

ログインID変更（変更内容入力）画面が表示されます。変更内容欄に「新しいログインID」、「新しいログインID（確認用）」を入力して、「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンをクリックし、ログインID変更内容の確認へ進みます。

画面ID : BIH001

ログインID変更 (変更内容入力)
新しいログインIDを半角英数字 (4~12桁) で入力し、「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

変更内容

現在のログインID kuma2845

【必須】 新しいログインID (半角英数字記号8~12桁)

【必須】 新しいログインID (確認用) (半角英数字記号8~12桁)
確認のために2回入力して下さい

ログインIDの変更確認画面へ

トップページへ

変更内容欄

ログインIDの変更確認画面へ

注 入力したログインIDがすでに利用されている場合はご登録いただけませんので、別のIDをご登録ください。

ログインID変更内容の確認

ログインID変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に確認用パスワードを入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、変更完了へ進みます。

ログインID変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックします。

画面ID : BIH003

ログインID変更 (変更内容確認)
以下の内容でよろしければ確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

現在のログインID taro01

新しいログインID jirogoro9012

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字記号8~12桁)

変更を中止する

変更を確定する

戻る

変更内容欄

パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

変更完了

ログインID変更（変更完了）画面が表示されます。
ログインID変更内容欄をご確認ください。

画面ID: BIH002

ログインID変更 (変更完了)

以下の通り、ログインID変更手続きを完了しました。

変更内容

| | |
|------------|--------|
| 変更前のログインID | taro01 |
| 変更後のログインID | jiro03 |

トップページへ

ログインID変更内容欄

メール通知パスワード利用変更

メール通知パスワード送信対象の設定変更とメールアドレス変更を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「メール通知パスワード利用変更」をクリックし、**変更内容入力**へ進みます。

変更内容入力

メール通知パスワード利用変更画面が表示されます。
メール通知パスワード利用有無欄のメールアドレスを入力して、「**メール通知パスワード情報の変更確認画面へ**」ボタンをクリックし、**入力内容の確認**へ進みます。
メール通知パスワード利用変更を中止する場合は、「**取引を中止する**」ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

画面ID : BOH001

メール通知/パスワード利用変更 (変更内容入力)

メール通知/パスワードをご利用の場合は、メールアドレスが必要になります。
送信先メールアドレスをご確認のうえ、申請して下さい。
「メール通知/パスワード情報の変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

メールアドレス

| | |
|--------------------|--|
| メール通知/パスワード利用登録状況 | <input checked="" type="radio"/> 利用する <input type="radio"/> 利用しない |
| 現在の登録メールアドレス | taro@data-bank.co.jp |
| 新しい登録メールアドレス | (半角英数字記号) <input type="text"/> |
| 新しい登録メールアドレス (確認用) | (半角英数字記号) 確認のため2回入力して下さい <input type="text"/> |

注意

- メール通知/パスワード利用有無を「利用する」に選択、または、メールアドレスを変更した場合、「メール通知/パスワード情報の変更確認画面へ」ボタンを押した後に、設定したメールアドレスに対し、メール通知/パスワードが送信されます。
- なお、発行されたメール通知/パスワードはお客様がログアウトされるか、または、メール通知/パスワードが再度発行されるまで有効です。
※プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。

メール通知パスワード
利用有無欄

メール通知パスワード
情報の変更確認画面へ

取引を中止する

入力内容の確認

メール通知パスワード利用変更（入力内容確認）画面が表示されます。
メール通知パスワード変更後欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード欄に「確認用パスワード」、「変更後のメールアドレスに送信したメール通知パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、**結果確認**へ進みます。
メール通知パスワード利用変更を中止する場合は、「取引を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BOH002

メール通知パスワード利用変更（変更内容確認）
下記の内容でメール通知パスワードの利用変更を行います。
よろしければ確認用パスワード・メール通知パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

メールアドレス

| | |
|-------------------|--------------------------|
| 現在のメール通知パスワード利用有無 | 利用する |
| 現在の登録メールアドレス | taro@data-bank.co.jp |
| 新しいメール通知パスワード利用状況 | 利用する |
| 新しい登録メールアドレス | tarotaro@data-bank.co.jp |

メール通知パスワード送信先
メール通知パスワードは、お客様へ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認下さい。

| | |
|------------|--------------------------|
| 送信日時 | 2012年04月25日 10時26分10秒 |
| 送信先メールアドレス | tarotaro@data-bank.co.jp |

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字記号8～12桁)

メール通知パスワードの入力

【必須】 メール通知パスワード

戻る

変更を中止する

変更を確定する

メール通知パスワード変更後欄

パスワード入力欄

メール通知パスワード入力欄

変更を確定する

取引を中止する

結果確認

メール通知パスワード利用変更（変更完了）画面が表示されます。
メール通知パスワード欄の変更メールアドレスの内容をご確認ください。

画面ID : BOH003

メール通知パスワード利用変更（変更完了）
下記の内容で変更を完了しました。

メールアドレス

| | |
|--------------------|--------------------------|
| 変更前のメール通知パスワード利用有無 | 利用する |
| 変更前の登録メールアドレス | taro@data-bank.co.jp |
| 新しいメール通知パスワード利用状況 | 利用する |
| 新しい登録メールアドレス | tarotaro@data-bank.co.jp |

トップページへ

メール通知パスワード欄

各種お申込・お手続き

トークン発行（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワード（使い捨てパスワード）による本人認証を、ソフトウェアで自動作成する形式（ソフトウェアトークン）のトークン発行申請を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [各種お申込・手続き] → [ワンタイムパスワード] をクリックし、**ワンタイムパスワード申請内容の選択**へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。

注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「**トークン発行**」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力へ進みます。

画面ID : BOP001

ワンタイムパスワード申請内容選択
ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワード登録状況

| | |
|------|---------|
| 登録状況 | トークン発行済 |
|------|---------|

トークン情報

| | |
|--------|--------------|
| サービスID | 10112231 |
| ユーザID | 999800000001 |

注意事項

<ワンタイムパスワードとは>
・「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される使い捨てのパスワードで、利用者は携帯電話からワンタイムパスワードを取得し、パソコンに入力します。
・接続時に、「ログインID」と「ログインパスワード」に加えて「ワンタイムパスワード」を入力することにより、不正利用の防止を強化することができます。

<トークンとは>
・「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し携帯電話に表示する方式のことです。
・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。

<ワンタイムパスワード利用解除とは>
・携帯電話の機種変更等で現在のワンタイムパスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイムパスワード利用解除を実施して下さい。
次回ログイン時から、「ワンタイムパスワード認証画面」が表示されず、通常のログイン手続きとなります。
翌日以降に、新たに「トークン発行」「ワンタイムパスワード利用開始」を実施してワンタイムパスワードの利用を再開下さい。

<重要>
・ご利用可能な携帯電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」機能を有する機種となります。
※一部機種にのみ「アプリ利用」の対応場合があります。

トークン発行 ワンタイムパスワード利用開始 ワンタイムパスワード利用解除

トップページへ

ワンタイムパスワード登録状況欄

トークン情報欄

注意事項欄

登録情報変更処理選択欄

ソフトウェアトークン発行情報の入力

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力）画面が表示されます。
送付先メールアドレスの指定欄の「携帯電話メールアドレス」、「携帯電話メールアドレス(確認用)」を入力し、よろしければ、パスワード入力欄に「利用開始パスワード」、「利用開始パスワード(確認用)」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認へ進みます。

画面ID : BOT001

トークン発行 (ソフトウェアトークン発行情報入力)
ソフトウェアトークンを発行します。
送付先メールアドレス、利用開始パスワードを入力し「次へ」ボタンを押して下さい。

送付先メールアドレスの指定
トークンを発行する携帯電話のメールアドレスを入力して下さい。

【必須】 携帯電話メールアドレス (半角英数字記号)

【必須】 携帯電話メールアドレス (確認用) (半角英数字記号) 確認のため2回入力して下さい

利用開始パスワードの指定
トークン発行時に必要となる利用開始パスワードを4~8桁の数字で登録して下さい。
利用開始パスワードは、お控えいただくかお忘れにならないようご注意ください。

【必須】 利用開始パスワード

【必須】 利用開始パスワード (確認用) (半角英数字記号) 確認のため2回入力して下さい

次へ

戻る

送付先メールアドレスの指定欄

パスワード入力欄

次へ

ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「確定する」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークン発行の完了へ進みます。
ソフトウェアトークン発行を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BOT003

トークン発行 (ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認)
確認用パスワード・メール通知パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

送付先メールアドレス
携帯電話メールアドレス taro@data-bank.co.jp

メール通知パスワード送信先
メール通知パスワードは、お客様へ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認下さい。

送信日時 2012年04月25日 10時26分10秒
送信先メールアドレス taro@data-bank.co.jp

確認用パスワードの入力
【必須】 確認用パスワード (半角英数字記号8~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

申込を中止する

確定する

戻る

送付先メールアドレス欄

パスワード入力欄

確定する

申込を中止する

■ ソフトウェアトークン発行の完了

トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄、トークン情報欄の内容をご確認ください。

画面ID : BOT002

|| トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）

トークン発行を受け付けました。
携帯電話メールアドレスにトークン発行用のメールが送信されます。
トークン情報に従い、ワンタイムパスワードの設定のお手続きをお願いします。

|| 送付先メールアドレス

携帯電話メールアドレスtaro@data-bank.co.jp

|| トークン情報

サービスID10112231

ユーザID999800000001

[ワンタイムパスワード申請内容選択へ](#)

送付先メールアドレス欄

トークン情報

OTP利用開始（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワードの利用開始前に、発行されたワンタイムパスワード（ソフトウェアトークン）を入力し、認証が正常に行われることを確認します。認証が正しく行われた場合、ワンタイムパスワードの利用が開始されます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「各種お申込・手続き」→「ワンタイムパスワード」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「ワンタイムパスワード利用開始」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークンの確認へ進みます。

画面ID : BOP001

ワンタイムパスワード申請内容選択
ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワード登録状況

| | |
|------|---------|
| 登録状況 | トークン発行済 |
|------|---------|

トークン情報

| | |
|--------|--------------|
| サービスID | 10112231 |
| ユーザID | 999800000001 |

注意事項

<ワンタイムパスワードとは>

- 「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される使い捨てのパスワードで、利用者は携帯電話からワンタイムパスワードを取得し、パソコンに入力します。
- 接続時に、「ログインID」と「ログインパスワード」に加えて「ワンタイムパスワード」を入力することにより、不正利用の防止を強化することができます。

<トークンとは>

- 「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し携帯電話に表示する方式のことです。
- 「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。

<ワンタイムパスワード利用解除とは>

- 携帯電話の機種変更等で現在のワンタイムパスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイムパスワード利用解除を実施して下さい。次回ログイン時から、「ワンタイムパスワード認証画面」が表示されず、通常のログイン手続きとなります。
- 翌日以降に、新たに「トークン発行」「ワンタイムパスワード利用開始」を実施してワンタイムパスワードの利用を再開下さい。

<重要>

- ご利用可能な携帯電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」機能を有する機種となります。
- ※一部機種には、アプリ利用に追加料金が発生いたします。

トークン発行 | **ワンタイムパスワード利用開始** | ワンタイムパスワード利用解除

トップページへ

ワンタイムパスワード登録状況欄

トークン情報欄

注意事項欄

登録情報変更処理選択欄

■ ソフトウェアトークンの確認

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン確認）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード欄に「ワンタイムパスワード」を入力して、「利用開始する」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークンの完了へ進みます。
ワンタイムパスワード利用開始を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BOK001

ワンタイムパスワード利用開始 (ソフトウェアトークン確認)
ワンタイムパスワードを入力し、「利用開始する」ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワードの入力

【必須】ワンタイムパスワード
(半角数字)

戻る

申込を中止する

利用開始する

ワンタイムパスワード欄

利用開始する

申込を中止する

■ ソフトウェアトークンの完了

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン完了）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード利用開始登録の受付が完了いたしました。

画面ID : BOK002

ワンタイムパスワード利用開始 (ソフトウェアトークン完了)
ワンタイムパスワード利用開始登録を受けました。

ワンタイムパスワード申請内容選択へ

OTP利用解除

ワンタイムパスワード機能のご利用をお客様自身で解除することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「各種お申込・手続き」→「ワンタイムパスワード」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。

注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「ワンタイムパスワード利用解除」のリンクをクリックし、ワンタイムパスワード利用解除の確認へ進みます。

The screenshot shows the 'ワンタイムパスワード申請内容選択' (Select One-Time Password Application Content) page. The page ID is BOP001. It contains several sections:

- ワンタイムパスワード登録状況** (One-Time Password Registration Status): Shows '登録状況 トークン発行済' (Registration Status: Token Issued).
- トークン情報** (Token Information): Shows 'サービスID 10112231' and 'ユーザID 999800000001'.
- 注意事項** (Important Information): A scrollable area containing instructions on how to use the OTP, the purpose of the token, and how to cancel the OTP service. It also includes a '重要' (Important) note about device compatibility.
- 登録情報変更処理選択欄** (Registration Information Change Processing Selection Area): A row of buttons including 'トークン発行', 'ワンタイムパスワード利用開始', and 'ワンタイムパスワード利用解除'.
- トップページへ** (Back to Top Page): A button at the bottom left.

Red boxes and lines on the right side of the screenshot point to these specific sections, labeling them as 'ワンタイムパスワード登録状況欄', 'トークン情報欄', '注意事項欄', and '登録情報変更処理選択欄'.

ワンタイムパスワード利用解除の確認

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）画面が表示されます。

「確認用パスワード」、「ワンタイムパスワード」を入力して、「解除する」ボタンをクリックし、**ワンタイムパスワード利用解除の完了**へ進みます。

ワンタイムパスワード利用解除を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BOS001

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）

利用解除確認 > 利用解除完了

確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「解除する」ボタンを押して下さい。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6~12桁)

ワンタイムパスワードの入力

[必須] ワンタイムパスワード
(半角英数字)

戻る 申込を中止する 解除する

ワンタイムパスワード利用解除の完了

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）画面が表示されます。

ワンタイムパスワード利用解除の登録が完了いたしました。

画面ID: BOS002

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）

ワンタイムパスワード利用解除登録を受けました。

トップページへ

API連携認証（利用登録）

API連携認証（利用登録）

手順1 API連携認証（利用登録）

画面ID: BOA001

API連携認証

インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい

- NTTデータ銀行を装ったメールや、心当たりのない電子メールにご注意下さい。NTTデータ銀行ではメールでパスワードの入力を頂くような依頼は絶対ありません。そのような不審なメールへの返信は行わないようお願いいたします。

免責事項

- 本機能はお客様の金融情報をAPI連携事業者に提供するためのものです。必ずお客様自身の責任において行って頂きますようお願いいたします。

はじめてログインされるお客様

- インターネットバンキングの初回利用登録がお済みでないお客様は、NTTデータ銀行のホームページから初回利用登録を行って下さい。
- 初回利用登録後、初回ログインを行うことで当機能を 사용할できるようになります。

初回利用登録がお済みの方

ログインID
(半角英数字記号8～12桁)

ログインパスワード
(半角英数字記号8～12桁)

API連携

① API連携先の画面より遷移し、＜API連携認証（利用登録）＞画面が表示されます。

「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「API連携」ボタンをクリックし、**手順2**へ進みます。

ログインID

ログインパスワード

API連携

手順2 API連携認証（利用登録）（追加認証）

画面ID: BOA004

API連携認証（追加認証入力）

期間の回答を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

追加認証入力

期間 好きな色は?

[必須] 回答 (全角16文字以内)

中止する 次へ

＜API連携認証（追加認証）（利用登録）＞画面が表示されましたら、回答を入力し、「認証」ボタンをクリックし、**手順3**へ進みます。

※. リスクベース追加認証を利用している場合に表示される可能性があります。
表示されない場合は、**手順3**へ進みます。

回答を入力

次へ

手順3 API連携認証（利用登録）（情報連携認可）

画面ID: BOA006

API連携認証（情報連携認可）

xxxxxxが以下の許可を求めています。
xxxxxxは利用規約とプライバシーポリシーに従って、この情報を使用します。

口座情報・明細情報へのアクセス お客様の口座の資産情報へのアクセスを許可します。

認可期間 30日

ご注意

- 次に進む前に、Webサイトを信頼できるかどうかをお客様自身の判断で確認して下さい。
- 「許可する」ボタンをクリックすることによって、お客様はxxxxxxの利用規約のちと利用を続けることとなります。
- 本アプリケーションへのアクセスは、金融機関へ連絡することによって解除することができます。

拒否する 許可する

＜API連携認証（利用登録）（情報連携認可）＞画面が表示されます。

API連携先からのお客様口座情報へのアクセスを許可する場合は「許可」ボタンをクリックします。
遷移元のAPI連携先画面に遷移します。

許可する

サービスご利用のヒント

用語集

■ ログインID

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様のお名前に代わるものです。

■ ログインパスワード

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様がご本人であることを確認させていただくための重要な情報です。

■ 確認用パスワード

取引時などに入力していただく、本人確認用のパスワードです。

■ OTP

ワンタイムパスワードの略称です。本人認証に利用する1回限りの使い捨てパスワードです。

■ メール通知パスワード

パスワードをお客様が登録されたメールアドレスへ送信して本人認証を行うパスワードです。

■ トークン

OTPを表示する装置の名称です。ソフトウェアトークンの場合はトークンアプリを、ハードウェアトークンの場合は当信組より配布される専用の装置をトークンとして使用し、認証用のパスワードを表示します。

ご注意事項

■ ログインIDを忘れた

ログインIDをお忘れになるとログインできません。お取引店舗にご連絡いただくか、「お問合せ先」までご連絡ください。

■ ログインパスワードを忘れた

ログインパスワードをお忘れになるとログインできません。パスワードの再発行が必要となりますので、お取引店舗にて再発行の手続きをお願いします。

■ 確認用パスワードを忘れた

確認用パスワードをお忘れになると様々なご登録事項の設定・変更、取引の承認がご利用になれなくなります。パスワードの再発行が必要となりますので、お取引店舗にて再発行の手続きをお願いします。

■ ログイン・確認用パスワードを間違えて入力した

パスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のため一定時間インターネットバンキングがご利用いただけなくなります。しばらく待って正しいログイン・確認用パスワードを入力してください。

■ ログイン・確認用パスワードが無効になった

さらにパスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のためパスワードが無効になります。サービス再開にあたっては、お取引店舗にご連絡いただくか、「お問合せ先」までご連絡ください。

各種お問合せについて

操作関係のお問合せ

ヘルプデスクサービスの利用について

インターネットバンキング利用者向けにヘルプデスクサービスの運用を開始いたしました。
操作関係のお問合せは「けんしん I Tバンキングヘルプデスク」までお気軽にお申し出ください。

お問合せ先：けんしん I Tバンキングヘルプデスク

T E L : 0 1 2 0 - 2 1 0 - 8 3 2

受付時間：平 日 9 : 0 0 ~ 2 4 : 0 0

土・日・祝 9 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0

(12月31日～1月3日、5月3日～5月5日を除く)

取引内容のお問合せ

お問合せ先：熊本県信用組合 本部（担当部署 システム課）

T E L : 0 9 6 - 3 5 3 - 1 2 0 0

電子メール：kenshin@kumamotoken.shinumi.jp

受付時間：平 日 9 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0